



खानेपानी, कृषि, पर्यटन, र पूर्वाधार : बौदीकाली विकासको दिगो आधार



बौदीकाली गाउँपालिका सम्पर्क डायरी २०७५

बौदीकाली गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
डेढगाउँ, नवलपुर, गण्डकी प्रदेश



दुर्गा बहादुर राना
गाउँपालिका अध्यक्ष



मायादेवी श्रेष्ठ
गाउँपालिका उपाध्यक्ष



कृष्ण प्रसाद ज्ञवाली
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



मिलन श्रेष्ठ
सूचना प्रविधि अधिकृत



शेषकान्त ढकाल
लेखापाल



ज्ञानराज कण्डेल
खरिदार



राजेश श्रेष्ठ
कम्प्युटर अपरेटर

सम्पर्क डायरी प्रकाशन समिति

बौदीकाली गाउँपालिका
प्रतिनिधि एवं कर्मचारीहरुको
आचारसंहिता २०७५/०७६



बौदीकाली गाउँपालिकाको कार्यालय
बौदीकाली २, डेढगाउँ, नवलपुर
गण्डकी प्रदेश, नेपाल

प्रकाशक :

बौदीकाली गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

बौदीकाली २, डेढगाउँ, नवलपुर

छापिएको संख्या :

२०० प्रति

सर्वाधिकार :

प्रकाशकमा निहित

मन्तव्य

भ्रष्टाचार नियन्त्रण मार्फत सुशासन प्रवर्द्धन गर्ने उद्देश्यका साथ बौदीकाली गाउँपालिकाको कार्यालयलाई स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ मा निश्चित काम, कर्तव्य र अधिकारहरु तोकिएको छ । निर्धारित जिम्मेवारी निर्वाह गर्ने क्रममा कार्यालयले विद्यमान संविधान र कानूनको परिधिभित्र रही निरोधात्मक, प्रवर्द्धनात्मक र दण्डात्मक उपायहरु अवलम्बन गर्दै आएको छ । स्वभावतः नियमनकारी निकायको रुपमा कार्य गर्ने कार्यालयको काम कारवाहीहरु निष्पक्ष, पारदर्शी, जवाफदेही र नतिजामुखि हुनुपर्ने कुरामा विमति छैन । यसका अलावा, कार्यालयमा कार्यरत राष्ट्रसेवक समक्ष समेत उदाहरणीय रुपमा प्रस्तुत हुन सक्नु पर्दछ ।

सुशासन र समृद्धिको प्रमुख बाधकको रुपमा रहेको भ्रष्टाचार र यसको संजाल राजनीतिक, आर्थिक, सामाजिक, मनोवैज्ञानिक लगायत विविध पक्षसँग अन्तर सम्बन्धित हुने हुनाले भ्रष्टाचारका कारणहरुले बहुआयामिक विश्लेषण गर्दै नियन्त्रणका प्रयासहरुलाई समेत सोही अनुरूप परिचालन गर्नु अपरिहार्य छ । आर्थिक प्रलोभन एवं भौतिक सुखप्रतिको मोहका कारण कुनैपनि व्यक्तिमा भ्रष्ट प्रवृत्तिले ठाउँ लिनसक्ने हुनाले व्यक्तिको सोच र परिवेशमा भने भ्रष्टाचारको सामाजिक तथा मनोवैज्ञानिक आयामलाई समेत त्यतिकै महत्वका साथ विश्लेषण गर्नु आवश्यक छ । हुनत हाम्रा सबै धर्म, संस्कृती, आध्यात्मिक चिन्तन एवं धर्मग्रन्थहरुमा इमान्दारिता, सदाचार एवं उच्च नैतिक चरित्र निर्माण सम्बन्धी दर्शनहरु समेटिए पनि पछिल्ला दिनमा बढ्दो भौतिक सुखप्रतिको आकर्षणका कारण सदाचारयुक्त जीवनको आदर्श स्खलित हुँदै गएको देखिन्छ । त्यसैले भ्रष्टाचार नियन्त्रणको सन्दर्भमा व्यक्तिको आचरण र जीवनशैलीमा सुधार हुनुका साथै भौतिक सुख प्राप्तमा मात्र जेलिएको सामाजिक मनोभावनालाई समेत परिवर्तन गर्नु आजको अपरिहार्य आवश्यकता हो भन्ने मेरो मान्यता रहेको छ ।

वस्तुतः नागरिकले अनुभूत गर्ने सन्तुष्टीको आधारमा नै सेवाप्रदायक प्रतिको अवधारणा बन्ने हुनाले प्रत्येक राष्ट्रसेवकले सरलीकृत कार्यविधि, नागरिक-मैत्री कार्यशैली तथा नतिजामुखि कार्य सम्पादन जस्ता पक्षमा समेत जोड दिनुपर्ने देखिन्छ । यसका साथै राष्ट्रसेवकहरुको अनुशासन, इमान्दारिता, नैतिकता तथा सदाचारयुक्त कार्यपद्धतीको विकास समेत त्यतिकै अनिवार्य छ । अझ सुशासनको पहरेदारको रुपमा आयोगमा कार्यरत प्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरु निष्पक्ष, निर्भिक, नैतिकवान तथा उच्च आचरणयुक्त हुनुपर्ने त छुदैछ, व्यक्तिगत पारिवारिक र सामाजिक धरातलमा समेत उदाहरणीय पात्रका रुपमा प्रस्तुत हुन सक्नुपर्दछ भन्ने मेरो मान्यता छ । अतः यस आचारसंहिताको परिपालनाबाट कार्यालयमा कार्यरत प्रत्येक राष्ट्रसेवक अनुशासित, मर्यादित, कर्तव्यनिष्ठ, सदाचारयुक्त र विवेकशील रुपमा कार्यसम्पादन गर्न अभिमुखि हुने मेरो विश्वास छ । भ्रष्टाचार नियन्त्रणका लागि निगरानी, नियमन तथा अनुगमन सम्बन्धी आयोगको भूमिकालाई पारदर्शी, जवाफदेहीता र थप नतिजामुखि बनाउन र आयोगमा कार्यरत राष्ट्रसेवकलाई आफ्नो कर्तव्य र जिम्मेवारीप्रति लगनशील र प्रतिबद्ध भएर कार्यसम्पादन गर्न यो आचारसंहिता मार्गदर्शन बन्न सफल हुनेछ भन्ने विश्वास समेत लिएको छु ।

धन्यवाद !

साउन, २०७५

अध्यक्ष

विषय सुची

प्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूको आचार संहिता २०७५	१
१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ	१
२. परिभाषा :	१
३. आचारसंहिता लागू हुने प्रतिनिधि एवं कर्मचारी :	२
४. कार्यालय वा अर्न्तगत कार्यरत प्रतिनिधि र कर्मचारीले पालन गर्नुपर्ने आचरणहरू :	२
४.१ स्वतन्त्रता सम्बन्धी आचरण :	२
४.२ समानता र निष्पक्षता सम्बन्धी आचरणहरू :	२
४.३ आर्थिक अनुशासन र सदाचार सम्बन्धी आचरणहरू :	२
४.४ पेशागत आचरणहरू :	३
४.५ व्यक्तिगत र सामाजिक आचरणहरू :	४
४.६ अनुसन्धान तहकिकातको क्रममा पालना गर्नुपर्ने आचरणहरू :	४
४.७ सूचनाको गोपनीयता र सूचना प्रविधि सम्बन्धी आचरणहरू :	६
४.८ परिचय-पत्र र अन्य साधन श्रोतको प्रयोग सम्बन्धी आचरणहरू :	७
५. बैठक आचारसंहिता	७
६. आचारसंहिताको अनुगमन :	८
७. परिपालना र कारवाही :	८
८. विविध :	८
९. खारेजी र बचाउ :	८
बौदीकाली गाउँपालिकाको संगठन संरचना अर्न्तर्गत शाखाहरूको कार्य विवरण	९
१) सामान्य प्रशासन शाखा	९
२) योजना तथा समन्वय शाखा	१०
३) सूचना प्रविधि शाखा	१२
सम्पर्क विवरण	
बौदीकाली गाउँपालिकाको प्रतिनिधिको विवरण	१३
बौदीकाली गाउँपालिकाको कर्मचारीहरूको विवरण	१४

ईलाका प्रहरी कार्यालय, डेढगाउँ, नवलपुरमा कार्यरत प्रहरी कर्मचारीहरुको दर्जागत विवरण.....	१८
हुलाकमा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण, बौदीकाली-२, डेढगाउँ	१८
बौदीकाली गाउँपालिका शिक्षक विवरण	१९
विद्यालय कर्मचारी विवरण २०७५	२५
बौदीकाली गा.पा. विद्यालय स.का. विवरण	२६
प्रतिभा इङ्गलिस बोर्डिङ्ग स्कूल	२८
राईजिङ्ग स्टार इङ्गलिस बोर्डिङ्ग स्कूल	२८
बौदीकाली गाउँपालिका, डेढगाउँ, नवलपुरमा कार्यरत महिला स्वा.स्वयं सेविकाहरुको विवरण	२९
मचेडी वचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि., बौदीकाली-१, मिथुकरम	३१
गाउँवेशी वचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि., बौदीकाली-१, सोतीपोलक, मिथुकरम	३१
जनता बैंक नेपाल लि. बौदीकाली २, डेढगाउँ	३२
मुक्तिनाथ विकास बैंक, बौदीकाली-२, डेढगाउँ.....	३२
नेप्डो नेपाल, बौदीकाली-२, डेढगाउँ.....	३२
नवप्रतिभा साकोस, बौदीकाली-२, डेढगाउँ	३३
कृष्ण गण्डकी वचत तथा ऋण सहकारी संस्था, बौदीकाली-२, डेढगाउँ.....	३३
नमूना अकलादेवी बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.बौदीकाली-२, डेढगाउँ	३४
स्पर्श लघुवित्त वित्तिय संस्था लि., बौदीकाली-२, डेढगाउँ	३४
शालिकराम वचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि., बौदीकाली-३, रकुवा.....	३५
महिला वचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि., बौदीकाली-३, रकुवा.....	३५
श्री गाउँ सेवा बहुमुखी सहकारी संस्था लि., बौदीकाली-४, रुचाङ्ग	३६
जौबारी बहुउद्देश्यीय सहकारी बौदीकाली-५, बवक	३६
श्री लगनशील महिला वचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि., बौदीकाली-६, नरम	३७
श्री नगरडाडाँ अदुवा उत्पादक सहकारी संस्था लि., बौदीकाली-६, नरम.....	३७
केहि महत्वपूर्ण ई-मेल आई-डीहरु	३८
केहि महत्वपूर्ण वेबसाइटहरु	३९

बौदीकाली गाउँपालिकाका
प्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूको
आचार संहिता २०७५

प्रस्तावना :

बौदीकाली गाउँपालिकाले आफ्नो संवैधानिक तथा कानूनी दायित्व निर्वाह गर्ने सन्दर्भमा सम्पादन गर्ने काम कारवाहीलाई प्रभावकारी, विश्वसनीय र पारदर्शी बनाई सुशासनको मूल्य र मान्यता प्रत्याभुति गराउने सम्बन्धमा गाउँपालिकामा परेका उजुरीहरू र गाउँपालिकाले छिटो, छरितो, निष्पक्ष, पारदर्शी एवं वस्तुनिष्ठ रूपमा अनुसन्धान तथा तहकिकात गरी भ्रष्टाचार नियन्त्रण गर्न प्रवर्द्धनात्मक, निरोधात्मक र दण्डात्मक प्रक्रियाहरू अवलम्बन गरी सदाचारिता, निष्पक्षता र जनउत्तरदायी सेवाप्रवाह गर्ने पवित्र उद्देश्यले यस गाउँपालिकामा कार्यरत प्रतिनिधि एवं कर्मचारीहरूको पेशागत आचरण र सदाचारलाई मर्यादित बनाउन सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचालन) ऐन, २०६४ को दफा २३ को उपदफा (२) को खण्ड ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी आयोगले यो आचारसंहिता कार्यान्वयन ल्याएको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ

१.१ यो आचारसंहिताको नाम “बौदीकाली गाउँपालिकाका प्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूको आचारसंहिता, २०७५” रहेको छ ।

१.२ यो आचारसंहिता बौदीकाली गाउँपालिकाको कार्यालयबाट स्वीकृत भएको मितिदेखि प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषा :

विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस आचारसंहितामा :-

२.१ “कार्यालय” भन्नाले बौदीकाली गाउँपालिकाको कार्यालयलाई सम्झनु पर्दछ ।

२.२ “प्रतिनिधि” भन्नाले बौदीकाली गाउँपालिकाको निर्वाचित प्रतिनिधिहरूलाई सम्झनु पर्दछ ।

२.३ “कर्मचारी” भन्नाले कार्यालय वा अर्न्तगत कार्यालयहरूमा कार्यरत कर्मचारीहरू भन्ने सम्झनु पर्दछ । सो शब्दले कार्यालयका विज्ञ वा कार्यालयको कामकाज गर्न तोकिएका अन्य कर्मचारीहरू समेत जनाउँछ ।

२.४ “परिवार” भन्नाले एकाघर सँगालोमा बसेका कर्मचारीका बाबु, आमा, सौतेनी आमा, पति, पत्नी, छोरा, अविवाहित छोरी र बुहारीलाई सम्झनु पर्दछ । सो शब्दले महिला प्रतिनिधि वा कर्मचारीहरूको हकमा निजको सासु र ससुरा समेतलाई जनाउँछ भने पुरुष प्रतिनिधि वा कर्मचारीको हकमा निजको बाजे, बज्यैलाई समेत जनाउँछ ।

२.५ “अनुसन्धान अधिकृत” भन्नाले अख्तियार दुरपयोगको अनुसन्धान तथा तहकिकात गर्न आयोगले तोकेको कर्मचारी वा व्यक्तिलाई सम्झनु पर्दछ ।

३. आचारसंहिता लागू हुने प्रतिनिधि एवं कर्मचारी :

देहाय बमोजिमका व्यक्तिहरुले यो आचारसंहिताको पालना गर्नुपर्नेछ ।

३.१ कार्यालयमा कार्यरत प्रतिनिधि र कर्मचारीहरु,

३.२ कार्यालयमा गरिने अनुसन्धान, तहकिकात, अभियोजन, मुद्दा दायर एवं पुर्पक्ष र तत् सम्बन्धी कार्यमा कार्यालयले खटाएका वा कार्यालयबाट अधिकार प्राप्त अन्य निकायका प्रतिनिधि एवं कर्मचारीहरु,

३.३ कार्यालयद्वारा करारमा नियुक्त भएका व्यक्ति, विज्ञ, विशेषज्ञ वा सल्लाहकारहरु ।

४. कार्यालय वा अर्न्तगत कार्यरत प्रतिनिधि र कर्मचारीले पालन गर्नुपर्ने आचरणहरु :

४.१ स्वतन्त्रता सम्बन्धी आचरण :

४.१.१ कार्यालयमा कार्यरत प्रतिनिधि तथा कर्मचारीले नेपालको सार्वभौमिकता,

स्वतन्त्रता र भौगोलिक अखण्डता विपरीत हुने गरी प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रूपमा कुनै प्रकारको कार्य गर्नु, गराउनु हुँदैन ।

४.१.२ कार्यालयका प्रतिनिधि एवं कर्मचारीले कार्यालयको संस्थागत तथा कार्यगत स्वतन्त्रता, निष्पक्षता र सदाचारिता अभिवृद्धि गर्न कटिबद्ध रहनु पर्दछ ।

४.१.३ पदीय कर्तव्य निर्वाह गर्दा कसैको प्रभाव, प्रलोभन, दबाव, भनसुन, धम्की, आग्रह, पूवाग्रह आदिबाट प्रभावित नभई स्वतन्त्रपूर्वक कार्य सम्पादन गर्नुपर्दछ, र आयोगका अन्य प्रतिनिधि एवं कर्मचारीहरुलाई पनि स्वतन्त्र रूपमा कार्य गर्ने वातावरण प्रदान गर्नुपर्दछ ।

४.१.४ कार्य सम्पादनको सिलसिलामा कुनै प्रतिनिधि वा कर्मचारीलाई हस्तक्षेप गर्न वा अनुचित प्रभाव पार्न वा दबाव दिन हुँदैन ।

४.२ समानता र निष्पक्षता सम्बन्धी आचरणहरु :

४.२.१ कार्यालयमा कार्यरत प्रतिनिधि एवं कर्मचारीले आफ्नो पदीय दायित्व निर्वाह गर्दा धर्म, वर्ण, लिङ्ग, जातजाती, उत्पत्ति भाषा, वैचारिक आस्था र क्षेत्रीयता जस्ता कुराहरुको आधारमा कसैलाई भेदभाव गर्नु हुँदैन ।

४.२.२ पदीय जिम्मेवारी पूरा गर्दा राजनीतिक तटस्थता कायम गर्नुपर्दछ । कुनै राजनीतिक दल वा त्यस्तो दलसँग आवद्ध कुनै संघ संस्थाको सदस्यता ग्रहण गर्नु हुँदैन ।

४.२.३ आफ्नो कार्य सम्पादन गर्दा कसै प्रति पूर्वाग्रह, पक्षपात वा भेदभाव गर्नु हुँदैन ।

४.२.४ आफू, आफ्नो नातेदार वा आफ्नो निकट व्यक्तिबाट कुनै काम गराउन वा नगराउन, कुनै निकायका प्रतिनिधी प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष दबाव दिन वा अनुचित प्रभावमा पार्नु हुँदैन ।

४.३ आर्थिक अनुशासन र सदाचार सम्बन्धी आचरणहरु :

४.३.१ कार्यालयमा कार्यरत पदाधिकारी एवं कर्मचारीले इमान्दारिता, सदाचारिता र सत्चरित्रताको अवलम्बन गर्नुपर्दछ ।

४.३.२ कानून बमोजिम सार्वजनिक निकाय वा संस्थालाई आफू वा आफ्नो परिवारले फछ्यौट गर्नुपर्ने वा बुझाउनु पर्ने रकम दण्ड जरिवाना वा महसुल तोकेको समयमै बुझाउनु पर्दछ ।

४.३.३ आफू वा अरु कसैलाई अनुचित लाभ पुग्ने गरी आफ्नो ओहदा एवं अख्तियारी प्रयोग गर्नु हुँदैन ।

४.३.४ कार्यालयमा संलग्न वा कार्यरत भएको कारणले प्राप्त सूचनाहरूलाई आधार बनाएर कुनै प्रकारको व्यक्तिगत लाभ लिनु हुँदैन ।

४.३.५ कार्यालयको सहमती बिना कार्यालयको तर्फबाट कुनै प्रकारको अनधिकृत प्रतिबद्धता वा प्रतिज्ञा गर्नु हुँदैन ।

४.३.६ कार्यालयमा कार्यरत रहँदा कर्मचारीहरूले तोकिएको पोशाक अनिवार्य रूपमा लगाउनु पर्दछ । साथै शुक्रवारको दिनमा समेत मर्यादित पोशाक लगाउनु पर्नेछ ।

४.३.७ कार्यालयमा कार्यरत राष्ट्रसेवकले सार्वजनिक रूपमा जुवा तास खेल र सुर्तीजन्य पदार्थ वा मादक पदार्थ सेवक गर्नु गराउनु हुँदैन ।

४.४ पेशागत आचरणहरू :

४.४.१ कार्यालयमा कार्यरत प्रतिनिधि एवं कर्मचारीले संवैधानिक तथा कानूनी जिम्मेवारी प्रति संवेदनशील हुँदै कार्य सम्पादन गर्नु गराउनु पर्दछ ।

४.४.२ कार्यालयमा कार्यरत सबैले व्यवसायिक कार्यकुशलता र पेशागत निष्ठा कायम गर्नुपर्दछ ।

४.४.३ तोकिएको समयमा कार्यालयमा उपस्थित भई अनिवार्य रूपमा हाजिरी जनाउनु पर्दछ ।

४.४.४ कार्यालयका प्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूले आदेशको श्रृङ्खला (Chain of command) परिपालना गर्दै एक-आपसमा शिष्ट एवं सम्मानजनक व्यवहार गर्नुपर्दछ । कार्यालयले तोकेको प्रतिनिधि वा कर्मचारीले आयोगको काम, कर्तव्य, कारवाहीको विषयमा संचार माध्यम वा अन्य निकायलाई दिने जानकारी वा प्रेस विज्ञप्ति मर्यादित, वस्तुनिष्ठ, स्पष्ट र छोटो हुनुपर्दछ ।

४.४.५ सबै सेवाग्राही वा सरोकारवाला प्रति मानवोचित, शिष्ट र मर्यादित व्यवहार गर्नुपर्दछ ।

४.४.६ कार्यालयमा गरीमा, मर्यादा र स्वतन्त्रतामा आँच पुग्ने गरी कुनै काम कारवाही गर्नु गराउनु हुँदैन र त्यस्ता कार्यमा प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रूपमा संलग्न समेत हुनु हुँदैन ।

४.४.७ समाजमा पदीय धाक, रवाफ, आडम्वर प्रदर्शन गर्नु हुँदैन ।

४.४.८ आफुलाई सुम्पिएको जिम्मेवारी तोकिएको समयभित्रै पुरा गर्नुपर्दछ । आफ्नो जिम्मेवारी अरुलाई पन्छाउनु हुँदैन र आफुलाई नभएको अधिकार र क्षेत्राधिकार भित्र प्रवेश गर्नु पनि हुँदैन ।

४.४.९ आफ्नो पदीय जिम्मेवारीलाई मर्यादित, गरिमामय र प्रभावकारी बनाउन सधैं सकारात्मक सोच राखी क्रियाशिल रहनु पर्दछ ।

४.४.१० पूर्व स्वीकृत नलिई विदा वस्न वा काजमा जान हुँदैन । विदा वा काजमा रहँदा कार्यालयको काममा बाधा नपर्ने व्यवस्था मिलाउनु पर्दछ ।

४.४.११ विदा वा काज स्वीकृत गरिएको निवेदन वा आदेश अविलम्ब कर्मचारी प्रशासन शाखामा उपलब्ध गराई विद्युतीय हाजिरी मेसिन (ई हाजिरि) मा समेत जनाउन लगाउनु पर्दछ ।

४.४.१२ आफ्नो पदीय हैसियतमा प्राप्त गरेको हक, अधिकार, सुविधा वा सहूलियतको दुरुपयोग गर्नु गराउनु हुँदैन ।

४.४.१३ कार्यालय समयलाई आफ्नो व्यक्तिगत कार्यमा प्रयोग गर्नु हुँदैन । कार्यालय समयमा निर्धारित रहेका कार्यालयको काम मात्र गर्नुपर्दछ । तर, कार्यालयको काममा बाधा नपर्ने गरी

अख्तियारवालाको स्वीकृत लिई सार्वजनिक क्षेत्रका तालिम, प्रशिक्षण गर्ने प्राज्ञिक वा शैक्षिक संस्थामा आफ्नो पेशा वा कार्यसँग सम्बन्धीत विषयमा प्रशिक्षण दिन बाधा पर्ने छैन ।

४.४.१४ कार्यालय परिसरभित्र पान, गुट्खा, सुतीजन्य, धुम्रपान र मदिराजन्य जस्ता पदार्थहरु सेवन गर्नु गराउनु हुँदैन ।

४.५ व्यक्तिगत र सामाजिक आचरणहरु :

४.५.१ कार्यालयमा कार्यरत प्रतिनिधि एवं कर्मचारीले आफ्नो वा अरु कसैको व्यक्तिगत लाभ वा प्रतिशोधका लागि कार्यालयमा उजुरी दर्ता वा कुनै कार्य गर्न, गराउनु, लगाउनु हुँदैन ।

४.५.२ कार्यालयबाट अन्य निकाय वा कार्यालयमा सरुवा भई गएका कर्मचारीहरुले कार्यालयको इज्जत, प्रतिष्ठा, मर्यादा र गरिमा कायम राख्न सदा प्रयत्नशील रहनु पर्दछ । साथै कार्यालयमा काम गरी अवकाश प्राप्त राष्ट्रसेवकले समेत अनुशासन, सदाचार र उच्च नैतिक आचरण प्रस्तुत गर्नु पर्नेछ ।

४.५.३ सामाजिक जमघट, होटल, रेष्टुरा तथा पार्टी प्यालेस जस्ता सार्वजनिक स्थलहरुमा मर्यादित व्यवहार देखाउनु पर्दछ । विवाह, यज्ञोपवित, पुजाआजा जस्ता सामाजिक कार्यहरु गर्दा भड्किलो र खर्चिलो गर्नु हुँदैन ।

४.५.४ कार्यालयमा कार्यरत राष्ट्रसेवकले कुनै प्रकारको यौन दुर्व्यवहार, लैङ्गिक हिंसा, छुवाछुत, बालश्रम जस्ता गैर कानुनी कार्यहरु गर्नु हुँदैन ।

४.६ अनुसन्धान तहकिकातको क्रममा पालना गर्नुपर्ने आचरणहरु :

४.६.१ कार्यालयको तर्फबाट अनुसन्धान गर्ने अनुसन्धान अधिकृतले नम्र, विवेकशील, निष्पक्ष र सक्रिय भई तथ्यगत रूपमा अनुसन्धान गर्नुपर्दछ ।

४.६.२ आफ्नो नाता सम्बन्धका र आफ्नो हितयुक्त सम्बन्ध भएका मानिस संलग्न रहेको कुनै उजुरीको अनुसन्धान, तहकिकात वा निर्णय प्रक्रियामा संलग्न गर्नुहुँदैन । त्यस्तो उजुरीमा संलग्न व्यक्तिसँग आफ्नो कुनै नाता वा सम्बन्ध रहेको भए छानविन प्रक्रियाको प्रारम्भमा नै सो को जानकारी गराई अलग हुनुपर्दछ ।

४.६.३ आफू पहिले कार्यरत रहेको, सल्लाहकार रहेको वा लेखा परिक्षण गर्ने गरेको विषयसँग सम्बन्धीत उजुरी वा विगतमा आफ्नो सुपरीवेक्षण वा मुल्याङ्कन गर्ने व्यक्तिसँग सम्बन्धीत अनुसन्धानमा आफू संलग्न हुन हुँदैन ।

४.६.४ आफ्नो परिवार, नातेदार वा अन्य सामाजिक सम्बन्धका व्यक्तिबाट आफूले सम्पादन गर्ने अनुसन्धान सम्बन्धी कार्य र निर्णयमा अनुचित वा राजनीति प्रभाव पार्न दिनु हुँदैन ।

४.६.५ अनुसन्धानको सन्दर्भमा कुनै निकायबाट प्रमाण संकलन गर्दा नेपाल सरकारलाई तत्काल हानी नोक्सानी पुग्ने अवस्थामा बाहेक त्यस्तो निकायबाट सम्पादन गरिने दैनिक काममा बाधा उत्पन्न हुने गरी कार्य गर्नु गराउनु हुँदैन ।

४.६.६ अनुसन्धान अधिकृतले आशय वा मनसायको आधारमा नभई अनुसन्धान गरिएको विषयको वस्तुनिष्ठ तथ्य, प्रमाण र कानुनमा आधारित भई अनुसन्धान तथा प्रतिवेदन लेखनको कार्य गर्नुपर्दछ ।

४.६.७ कुनै व्यक्तिलाई पक्राउ गर्दा, हिरासतमा राख्दा, बयान गराउँदा वा अन्य अवस्थामा निजको पद, प्रतिष्ठा, ईज्जत, सामाजिक मूल्य र मान्यताको ख्याल राख्दै सम्मानजनक व्यवहार गर्नुपर्दछ ।

४.६.८ हिरासतमा राखिएको व्यक्तिको आधारभूत मानव अधिकारको सम्मान गर्दै खान बस्नका लागि उचित व्यवस्था गर्नुपर्दछ । त्यस्ता व्यक्तिलाई आफन्त एवं कानुन व्यवसायीसँग भेट्ने मौका दिनु पर्दछ । हिरासतमा रहेको व्यक्तिले घरबाट खाना भिकाई खान चाहेमा सोको जिम्मेवारी हिरासतमा रहेकै व्यक्तिले लिने गरि स्वीकृत दिनुपर्दछ ।

४.६.९ विरामी, वृद्धवृद्धा, महिला तथा अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुका लागि उपयुक्त सुत्ने स्थान र ओढ्ने, ओछ्याउने जस्ता समानहरुको उचित प्रबन्ध गर्नुपर्दछ ।

४.६.१० स्थलगत अनुसन्धान गर्दा, छापा मार्न जादा, रंगेहात पक्राउ (स्टीड अपरेशन) गर्दा, आरोपीलाई अदालत लैजादा, ल्याउदा, हिरासतमा राख्दा वा बयान गराउदा वा अन्य कुनै अनुसन्धानको कार्य गर्दा मानव अधिकार र प्राकृतिक न्यायको सिद्धान्त प्रतिकुल हुनेगरी व्यवहार गर्नुहुँदैन ।

४.६.११ कार्यालयमा कार्यरत सबैले कार्यालयको उद्देश्य अनुरूप कार्य सम्पादन गर्दा व्यक्तिको मानव अधिकार र स्वतन्त्रताको सम्मान गर्नुपर्दछ ।

४.६.१२ अनुसन्धानको क्रममा सबैसँग शिष्ट भाषाको प्रयोग गर्नुका साथै सम्मानजनक एवं मानवोचित व्यवहार गर्नुपर्दछ ।

४.६.१३ जुन व्यक्ति वा संस्थाको सम्बन्धमा अनुसन्धान भैरहेको छ, त्यस्तो व्यक्ति वा संस्थाले आयोजना गरेको कार्यक्रम, भोज, चियापान वा समारोहमा सहभागी हुन हुँदैन । त्यस्तो व्यक्तिसँग खानपिन गर्न र कार्यालयमा बाहेक अन्यत्र भेटघाट गर्नुहुँदैन ।

४.६.१४ अनुसन्धानको काममा वा उजुरीकर्ताको हित संरक्षणमा बाधा पर्ने अवस्था देखिएमा कार्यालयमा उजुरी गर्ने, सूचना दिने वा अनुसन्धानमा सघाउ पुऱ्याउने व्यक्तिबारे आरोपित व्यक्ति वा अरु कसैलाई जानकारी गराउन हुँदैन ।

तर, मुद्दा चलाउँदा वा कानूनी कारवाही गर्दा साक्षी वा विशेषज्ञको रुपमा पेश गर्न बाधा पर्ने छैन ।

४.६.१५ कुनै सार्वजनिक कार्यक्रम वा छलफलमा कार्यालयमा विचाराधीन रहेको अनुसन्धान तथा तहकिकात सम्बन्धी विषय वा काम कारवाहीलाई उदाहरण बनाएर प्रस्तुत गर्नु हुँदैन ।

४.६.१६ अन्य कुनै प्रतिनिधि वा कर्मचारीले अनुसन्धान गरिरहेका विषयहरुमा अनावश्यक रुपमा खोजीनीति गर्न वा चासो लिन हुँदैन ।

४.६.१७ अनुसन्धानको क्रममा प्राप्त तथ्य एवं प्रमाणहरुलाई नष्ट गर्न, तोडमोड गर्न वा सो को गलत व्याख्या गर्न हुँदैन ।

४.६.१८ अनुसन्धानामा रहेको व्यक्ति वा संस्थाको सौजन्यतामा बास बस्न, खाना वा खाजा खान वा आतिथ्यता स्वीकार गर्न वा निजसँग भेटघाट गर्न वा निजबाट अरु कुनै किसिमको सुविधा प्राप्त गर्न हुँदैन ।

४.६.१९ अनुसन्धानको कार्य सम्पादनको सिलसिलामा कुनै कार्य गर्न वा नगर्नको लागि, कुनै कार्य गरे वा नगरे वापत कुनै व्यक्ति वा संस्थाबाट कुनै प्रकारको आतिथ्यता स्वीकार गर्न वा कुनै आर्थिक र भौतिक लाभ ग्रहण गर्नु हुँदैन । तर आफ्नो कार्य सम्पादनमा कुनै प्रभाव नपर्ने गरी विशुद्ध

पारिवारिक सम्बन्धको आधारमा प्रदान गरिने दान, दातव्य, ऋण वा उपहार ग्रहण गर्न बाधा पर्ने छैन ।

४.६.२० कार्यालय समक्ष पर्न आएका वा पर्न आउने उजुरीको छानबिन र कारवाहीमा असर पर्ने गरी वा कार्यालयको विश्वसनीयतामा आँच पुग्नेगरी कुनै प्रकारको टिकाटिप्पणी, आलोचना वा सार्वजनिक अभिव्यक्ति दिनु हुँदैन ।

४.६.२१ कार्यालय वा अन्य कार्यालयमा कुनै बैठक, छलफल, गोष्ठी, सभा सम्मेलन वा तालीम जस्ता कार्यक्रममा कार्यालयको प्रतिनिधित्व गरी सहभागी हुँदा आफ्नो सेलफोनलाई स्वीच अफ वा शान्त मोडमा राख्नुपर्दछ ।

४.६.२२ कार्यालयको सबै प्रकारका बैठकमा सहभागी हुँदा औपचारिक पोशाक लगाई बैठकको मर्यादा र शिष्टता पालना गर्नुपर्दछ ।

४.६.२३ कार्यालयको बैठकमा अध्यक्षलाई सम्बोधन गरेर मात्र प्रतिवेदन पेश गर्न शुरु गर्नुपर्दछ ।

४.७ सूचनाको गोपनीयता र सूचना प्रविधि सम्बन्धी आचरणहरु :

४.७.१ कार्यालयमा कार्यरत प्रतिनिधि एवं कर्मचारीले कानून बमोजिम गोप्य राख्नु पर्ने विषय वा कागजात वा व्यहोरा प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रूपमा प्रकाश गर्न वा आफ्नो वा अरु कसैको फाइदाको लागि प्रयोग गर्न गराउन हुँदैन ।

तर, कार्यालयको काम कारवाहीमा बाधा नपुग्ने गरी कानून बमोजिम माग भएको सूचना सरोकारवालाहरुलाई दिन बाधा पुऱ्याएको मानिने छैन ।

४.७.२ अधिकार प्राप्त अधिकारी बाहेक अन्य कसैले कार्यालयमा काम कारवाही वा सो सँग सम्बन्धीत विषयमा संचार माध्यम मार्फत सूचना सम्प्रेषण गर्नु हुँदैन ।

तर, कार्यालयबाट सार्वजनिक भैरहेको सूचना प्रवाह गर्न कुनै बाधा पर्ने छैन ।

४.७.३ अधिकार प्राप्त अधिकारी (प्रवक्ता एवं सूचना अधिकारी) ले कार्यालयको धारणा र सूचना सार्वजनिक गर्दा व्यक्तिगत दृष्टिकोणको आधारमा नभई तथ्यमा आधारित हुनु पर्दछ ।

४.७.४ आफ्नो कर्तव्य पालनाको सिलसिलामा जानकारीमा आएको सूचनाको प्रयोग जुन प्रयोजनको लागि सृजित वा प्राप्त भएको हो सो बाहेक अन्य प्रयोजनको लागि प्रयोग गर्नु हुँदैन ।

४.७.५ आयोगबाट भईरहेको अनुसन्धान, तहकिकात वा कार्यालयमा परेको उजुरीको गोपनीयता भङ्ग गरी आफूलाई फाइदा पुग्ने किसिमको कुनै सूचना चुहावट गर्नु हुँदैन ।

४.७.६ कसैको व्यक्तिगत चरित्र वा प्रतिष्ठामा आघात पुग्ने किसिमको कुनै सूचना चुहावट गर्नु हुँदैन ।

४.७.६ कसैको व्यक्तिगत चरित्र वा प्रतिष्ठामा आघात पुग्ने गरी कुनै कुरा संचार माध्यम वा सामाजिक संजालमा दिनु हुँदैन ।

४.७.७ कसैले कार्यालयको सम्पत्तिमा कुनै किसिमको हानी नोक्सानी पुऱ्याउने काम गरेको वा गर्न लागेको थाहा पाएमा सो सम्बन्धमा आफैले कारवाही गर्नुपर्ने भएमा तत्काल कसैले र अन्य प्रतिनिधि वा कर्मचारीले गर्नुपर्ने भएमा सम्बन्धीत प्रतिनिधि वा कर्मचारीलाई तुरुन्त जानकारी दिनुपर्दछ ।

४.७.८ कुनै व्यक्ति वा निकायले कुनै भ्रष्टाचारजन्य वा अनुचित कार्य गरेको, गरिरहेको, वा गर्न लागेको जानकारी प्राप्त भएमा सो सम्बन्धी जानकारी तत्काल कार्यालयलाई दिनुपर्दछ ।

४.७.९ कुनै प्रकारको संचार माध्यम वा सामाजिक संजालमा कार्यालयको मर्यादा र काम कारवाहीमा आँच पुग्ने गरी अभिव्यक्ति दिन सूचना सम्प्रेषण गर्न, लेख रचना छपाउन वा कुनै तस्वीरमा टिप्पणी (कमेन्ट) गर्न वा धारणा प्रस्तुत गर्न वा संचार (शेयर) गर्न हुँदैन ।

४.७.१० कार्यालयको कार्यसँग सम्बन्धीत वा विचाराधीन विषयका कुनै पनि सुचनाहरु अनाधिकृत रुपमा प्रवाह गर्न हुँदैन ।

४.८ परिचय-पत्र र अन्य साधन श्रोतको प्रयोग सम्बन्धी आचरणहरु :

४.८.१ कार्यालयमा कार्यरत सम्पूर्ण कर्मचारीहरुले कार्यालय परिसरभित्र कार्यालयबाट उपलब्ध गराइएको परिचय-पत्र सबैले देख्ने गरी अनिवार्य रुपमा लगाउनु पर्छ ।

४.८.२ सरकारी कामकाजको सिलसिलामा बाहेक कार्यालय बाहिर जाँदा कार्यालयको परिचय पत्र लगाउनु हुँदैन र कार्यालयको परिचय पत्र देखाई कसैलाई अनावश्यक धाकधम्की दिने वा व्यक्तिगत लाभ लिने कार्य गर्नु हुँदैन ।

तर, सरकारी कामको सिलसिलामा आवश्यकता अनुसार परिचय पत्र देखाउन सकिनेछ ।

४.८.३ सरुवा/अवकाश भई जाँदा कार्यालयबाट उपलब्ध गराइएको परिचय पत्र अनिवार्य रुपमा कर्मचारी प्रशासन शाखामा फिर्ता गर्नुपर्दछ ।

४.८.४ कार्यालय वा अर्न्तगतका सवारी साधन लगाएतका उपकरणहरुको विवेकपूर्ण र मितव्ययी ढङ्गले उपयोग गर्नुपर्दछ । त्यस्ता साधनहरु निजी कामको लागि प्रयोग गर्न हुँदैन । साथै, त्यस्ता साधन एवं उपकरणहरु अधिकार प्राप्त अधिकारीको लिखित आदेश बिना अन्यत्र लैजान तथा अन्य व्यक्तिलाई प्रयोग गर्न दिनु हुँदैन ।

४.८.५ आफ्नो कार्यकक्ष व्यवस्थित एवं सफा देख्ने गरी राख्नुपर्दछ । साथै, कार्यकक्षमा प्रयोग गरिने विद्युतीय समानहरु प्रयोगमा नआएका अवस्थामा बन्द गर्नुपर्दछ ।

५. बैठक आचारसंहिता

क. बैठक तोकिएको समयमै प्रारम्भ गर्ने ।

ख. मोबाईल अनिवार्य स्वीच अफ गर्नुपर्ने ।

ग. अध्यक्ष बैठक कक्षमा प्रवेश गर्दा सबैले सम्मान प्रकट गर्न उठ्नु पर्नेछ ।

घ. अध्यक्षले आसन ग्रहण गरीसकेपछि सबैले आआफ्नो स्थानमा आसन ग्रहण गर्नुपर्नेछ ।

ङ. अध्यक्षको आज्ञाबाट बैठक प्रारम्भ हुनेछ ।

च. सबै सदस्य आआफ्नो आसनमा सिधा बस्नुपर्नेछ ।

छ. प्रत्येक १ घण्टामा १० मिनेटको विश्राम अवधी छुट्याईनेछ । र त्यो १ घण्टामा कोई पनि भित्र बाहिर गर्न पाईनेछैन ।

ज. दायाँ बायाँ कुराकानी गर्न नपाईने ।

झ. एउटा समयमा एउटै सदस्य मात्र बोल्ने । अर्को कुनै सदस्य बोल्न, हल्ला गर्न, चिच्याउन, चर्को स्वरमा बोल्न नपाईने ।

ञ. विषय प्रसंग बाहिरको कुरा गर्न, व्यक्तिगत आक्षेप लगाउन, अशिष्ट, अश्लील, अपमानजनक वा कुनै आपत्तिजनक शब्द बोल्न नहुने ।

ट. अध्यक्षको सम्बोधन, निर्देशन र सल्लाह सुभावा सहित बैठकको अन्त्य हुनेछ ।

ठ. कुनै सदस्य उपस्थित हुन ढिला भएको खण्डमा अध्यक्षको स्वीकृती लिएर मात्र प्रवेश गर्नु पर्नेछ ।

६. आचारसंहिताको अनुगमन :

यो आचारसंहितामा उल्लेखित आचारणहरूको परिपालना भए नभएको सम्बन्धमा देहाय बमोजिमका प्रतिनिधिबाट अनुगमन गरिनेछ ।

५.१ प्रतिनिधिको हकमा प्रमुख आयुक्तबाट ।

५.२ कर्मचारीको हकमा गाउँ कार्यपालिका कार्यालयको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा निजले तोकेको अधिकृतबाट ।

७. परिपालना र कारबाही :

कार्यालयमा कार्यरत प्रतिनिधि एवं कर्मचारीले यस आचारसंहितामा उल्लिखित आचरणको इमान्दारिताका साथ परिपालना गर्नुपर्नेछ । यो आचारसंहिताको उल्लंघन गरेमा आचरण विपरीतको कार्य मानिनेछ र यो कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनको आधार समेत हुनेछ ।

८. विविध :

७.१ यो आचारसंहिता पालना सम्बन्धी विषयमा द्विविधा उत्पन्न भएमा प्रमुख वा अध्यक्षबाट निकास भए बमोजिम हुनेछ ।

७.२ यस आचारसंहिताको पालना गर्ने गराउने क्रममा कुनै विशेष परिस्थिती आईपरेमा वा कुनै बाधा अड्चन परेमा कार्यालयले तत् सम्बन्धमा आवश्यक निर्णय गर्न सक्नेछ ।

७.३ कार्यालयले आवश्यकता अनुसार यस आचारसंहितामा संशोधन गर्न सक्नेछ ।

९. खारेजी र बचाउ :

८.१ यस आचारसंहितामा लेखिएका कुनै कुरा प्रचलित नेपाल कानूनसँग बाभिएको हदसम्म प्रचलित नेपाल कानूनमा लेखिए बमोजिम नै हुनेछ ।

बौदीकाली गाउँपालिका

संगठन संरचना अन्तर्गत शाखाहरूको कार्य विवरण

१) सामान्य प्रशासन शाखा

- (क) आर्थिक प्रशासन इकाई
- (ख) आन्तरिक तथा जिन्सी व्यवस्थापन इकाई
- (ग) समन्वय इकाई
- (घ) न्यायिक समिति इकाई

२) योजना तथा समन्वय शाखा

- (क) योजना तथा अनुगमन इकाई
- (ख) पूर्वाधार विकास तथा प्राविधिक मुल्याङ्कन इकाई
- (ग) वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन इकाई

३) सूचना प्रविधि शाखा

- (क) सूचना प्रविधि तथा सुशासन इकाई

१) सामान्य प्रशासन शाखा

- निजामति कर्मचारीहरूको कार्यविवरण तयारी तथा अद्यावधिक,
- स्थानीय निकाय तथा करार सेवाका कर्मचारीहरूको कार्यविवरण तयारी तथा अद्यावधिक,
- आर्थिक प्रशासन तथा बेरुजु व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्य,
- आन्तरिक तथा जिन्सी व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्य,
- कानूनी परामर्श तथा न्यायिक समिति सम्बन्धि कार्य,
- कर्मचारी तथा पदाधिकारीको पुरस्कार र दण्ड सम्बन्धि कार्य,
- अन्य शाखामा उल्लेख नभएका तथा तोकिए बमोजिमका अन्य कार्य ।

(क) आर्थिक प्रशासन इकाई

- संघीय तथा प्रादेशिक मन्त्रालय, अन्य नियोग तथा कार्यक्रमहरूको स्वीकृत बजेट निकासी प्राप्त गर्ने ।
- मातहतका शाखा तथा वडा कार्यालयहरूलाई अख्तियारी र निकासी सम्बन्धी कार्य,
- लेखापरीक्षण गराउने, पेशकी र बेरुजुको लगत राख्ने, संपरीक्षण गराउने एवं फछ्यौट गर्ने र अद्यावधिक गराउने सम्बन्धि कार्य,
- गाउँपालिकाको वार्षिक बजेट तर्जुमा, निकासी एवं खर्चको प्रबन्ध सम्बन्धि कार्य,
- स्थानीय राजश्व परिचालन सम्बन्धि नीतिगत अध्ययन, अनुसन्धान, मूल्याङ्कन, क्षमता लेखाजोखा तथा राजश्व परिचालनमा भएका विवाद समाधानको लागि समन्वय सम्बन्धि कार्य,

- प्रचलित आर्थिक कानूनद्वारा निर्दिष्ट तथा तोकिए बमोजिम अन्य कार्य ।

(ख) आन्तरिक तथा जिन्सी व्यवस्थापन इकाई

- गाउँपालिका र अन्तर्गतका निकायहरुका कर्मचारीहरुको कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धि कार्य,
- गाउँपालिका र अन्तर्गतका सामाग्रीहरुको खरीद, भण्डारण र व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,
- गाउँपालिका र अन्तर्गतका निकायहरुको भवन मेशिनरी, सवारी साधनको मर्मत, संचार, लिलाम, मिनाहा लगायतका कार्य,
- कर्मचारी एवं पदाधिकारी बैठक सम्बन्धि कार्य,
- गाउँपालिकाको मूल दर्ता, चलानी र जनसम्पर्क सम्बन्धि कार्य,
- गाउँपालिका र अन्तर्गतका कार्यलयको जिन्सी निरीक्षण, प्रतिवेदन तयार तथा नियमानुसार कागज धुल्याउने कार्य,
- स्वदेश तथा विदेशमा संचालन हुने, तालिम, गोष्ठी र अध्ययन लागि मनोनयन सम्बन्धि कार्य,
- तोकिए बमोजिमका अन्य कार्य ।

(ग) समन्वय इकाई

- मातहतका शाखा तथा वडा कार्यालयहरु सँग सम्पर्क र समन्वय सम्बन्धि कार्य,
- तालुक कार्यालयहरु सँगको सम्पर्क, समन्वय र सहजीकरण सम्बन्धि कार्य,
- गाउँपालिका मार्फत वडाहरुमा सञ्चालन हुने कार्यक्रमहरुको समन्वय र सहजीकरण,
- मातहतका शाखा तथा वडा कार्यालयहरु बीचको विवाद एवम् समस्या समाधानमा समन्वय र सहजीकरण सम्बन्धि कार्य,
- तोकिए बमोजिम अन्य कार्य ।

(घ) न्यायिक समिति इकाई

- वडा तथा गाउँपालिका स्तरीय गठन हुने मेलमिलाप समितिको समन्वय इकाईको कार्य,
- गाउँपालिकामा दर्ता हुन आएका उजुरी तथा गुनासोहरुको छानविन, दर्ता, छलफल तथा आवश्यक प्रक्रियागत कार्य,
- गाउँपालिका र अन्तर्गतका निकायहरुका लागि आवश्यक ऐन, नियम, निर्देशिका तर्जुमा र संशोधन सम्बन्धि कार्यमा सहजीकरण,
- प्रचलित कानून एव तोकिए बमोजिम अन्य कार्य ।

२) योजना तथा समन्वय शाखा

- गाउँपालिकाको योजना प्रणालीमा विषयगत शाखा तथा निकायहरुसँगको सम्पर्क, सहयोग तथा समन्वय सम्बन्धि कार्य,
- अनुगमन तथा मूल्याङ्कन सम्बन्धि नीति, कानून, मापदण्ड र कार्यक्रम तर्जुमा एवम् कार्यन्वयनमा समन्वय सम्बन्धि कार्य,
- अनुगमन तथा मूल्याङ्कनका सूचकहरुको आधारमा कार्यक्रम र आयोजनको नियमित अनुगमन एवं मूल्याङ्कन सम्बन्धि कार्य,
- गाउँपालिका स्तरमा वातावरण व्यवस्थापन र दीगो विकास सम्बन्धि नीति, कानून, कार्यक्रम तथा प्रारम्भिक वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कनमा समन्वय सम्बन्धि कार्य,

- गाउँपालिका स्तरमा विपद् व्यवस्थापन तथा जलवायु अनुकुलन सम्बन्धि नीति तथा कार्यक्रमको सहजीकरण, समन्वय तथा अनुगमन र मूल्याङ्कन सम्बन्धि कार्य,
- जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीको क्षमता विकास सम्बन्धि नीति, मापदण्ड, योजना कार्यक्रम कार्यान्वयन र समन्वय सम्बन्धि कार्य,
- गाउँपालिका स्तरमा सडक तथा भवन सम्बन्धि मापदण्ड र भवनसंहिता कार्यान्वयनमा समन्वय र सहजीकरण सम्बन्धि कार्य,
- तोकिए बमोजिम अन्य कार्य ।

(क) योजना तथा अनुगमन इकाई

- गाउँपालिका एवं अन्तर्गतका निकायको लागि आवधिक तथा वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम सम्बन्धि कार्य,
- संघ, प्रदेश र गाउँपालिका बीचको योजना प्रणाली, समन्वय र तादात्म्यता सम्बन्धि कार्य,
- गाउँपालिकाको वस्तुगत विवरण, योजनागत तथ्याङ्क, प्रगति समीक्षा र प्रतिवेदन अभिलेखिकरण सम्बन्धि कार्य,
- गाउँपालिकामा संघ र प्रदेश सरकारबाट प्रदान गरिएबाट सञ्चालन हुने आयोजना तथा कार्यक्रम सम्बन्धि कार्य,
- जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीको क्षमता विकास सम्बन्धि नीति, मापदण्ड, योजना, कार्यक्रम कार्यान्वयन र समन्वय सम्बन्धि कार्य,
- गाउँपालिकाबाट संचालन हुने लक्षितवर्ग कार्यक्रम सञ्चालन सम्बन्धि कार्य,
- अनुगमन तथा मूल्याङ्कन सम्बन्धि नीति, कानून, मापदण्ड, सूचक र कार्यक्रम तर्जुमा एवं कार्यान्वयनमा समन्वय,
- अनुगमन तथा मूल्याङ्कनका सूचकहरूको आधारमा कार्यक्रम र आयोजनाको नियमित अनुगमन एवं मूल्याङ्कन सम्बन्धि कार्य,
- वार्षिक तथा आवधिक आयोजनाहरूको अद्यावधिक अभिलेख राख्ने तथा समीक्षा गर्ने र देखिएका बाधा अड्चन फुकाउने सम्बन्धमा आवश्यक कारवाही गर्ने सम्बन्धि कार्य,
- तोकिए बमोजिम अन्य कार्य ।

(ख) पूर्वाधार विकास तथा प्राविधिक मूल्याङ्कन इकाई

- घर जग्गा नक्सा पास,
- गाउँपालिकाद्वारा संचालित हुने आयोजनाहरूको ड्रइङ्ग, डिजाइन, लगत इस्टीमेट, मूल्याङ्कन, अनुगमन तथा फरफारक सम्बन्धि कार्य,
- संघ तथा प्रदेश सरकार मार्फत सञ्चालित आयोजनाहरूको कार्यान्वयनमा सहजीकरण सम्बन्धि कार्य,
- वार्षिक एवं चौमासिक प्रगति विवरणहरूको संकलन, विश्लेषण एवम् पृष्ठपोषण सम्बन्धि कार्य,
- गाउँपालिका स्तरमा सडक तथा भवन सम्बन्धि मापदण्ड र भवनसंहिता कार्यान्वयनमा समन्वय र सहजीकरण सम्बन्धि कार्य,
- गाउँपालिकामा भू-उपयोग योजना कार्यान्वयनमा समन्वय सम्बन्धि कार्य,
- योजना सम्भाव्यता अध्ययन सम्बन्धि कार्य ।

(ग) वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन इकाई

- गाउँपालिका स्तरमा वातावरण व्यवस्थापन र दीगो विकास सम्बन्धि नीति, कानून, कार्यक्रम तथा प्रारम्भिक वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कनमा समन्वय सम्बन्धि कार्य,
- गाउँपालिका स्तरमा विपद् व्यवस्थापन तथा जलवायु अनुकूलन सम्बन्धि नीति तथा कार्यक्रमको सहजीकरण, समन्वय तथा अनुगमन र मूल्याङ्कन सम्बन्धि कार्य,
- गाउँपालिकामा वातावरण मैत्री शासन प्रणालीको प्रवर्द्धन गर्ने सम्बन्धि कार्य,

३) सूचना प्रविधि शाखा

- सूचना, अभिलेख, तथा विद्युतीय शासन सम्बन्धि नीति, कानून, योजना, कार्यक्रम तथा समन्वय सम्बन्धि कार्य,
- सूचना संकलन, संग्रह, अभिलेख र प्रकाशन सम्बन्धि कार्य,
- सुशासन प्रवर्द्धन तथा उजुरी व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्य,
- गाउँपालिकाको संस्थागत सुदृढीकरण, सशक्तिकरण, सञ्चार पूर्वाधार विकास सम्बन्धि कार्य,
- प्रचलित कानून एव तोकिए बमोजिम अन्य कार्य ।

(क) सूचना प्रविधि तथा सुशासन इकाई

- सूचना अधिकारीको काम, कर्तव्य र अधिकारको प्रयोग गर्ने सम्बन्धि कार्य,
- सूचना, अभिलेख, तथा विद्युतीय शासन सम्बन्धि नीति, कानून, योजना, कार्यक्रम तथा समन्वय सम्बन्धि कार्य,
- सूचना संकलन, संग्रह, अभिलेख र प्रकाशन सम्बन्धि कार्य,
- गाउँपालिकाको सफल अभ्यासहरुको प्रचार प्रसार र प्रकाशन गर्ने,
- सुशासन प्रवर्द्धन तथा गुनासो व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्य,
- गाउँपालिकाको संस्थागत सुदृढीकरण तथा सशक्तिकरण सम्बन्धि कार्य,
- वेभसाईट व्यवस्थापन र संचार प्रविधिसंग सम्बन्धित कार्य,
- कार्यपालिका तथा सभामा रिपोर्टिङ सम्बन्धि कार्य ।

बौदीकाली गाउँपालिकाको प्रतिनिधिको विवरण

क्र.सं.	दर्जा	नाम थर	वडा	सम्पर्क
१	अध्यक्ष	दुर्गा बहादुर राना	३	९८५७०४१०८२
२	उपाध्यक्ष	मायादेवी श्रेष्ठ	२	९५७०४१०५४
३	वडाध्यक्ष	टोलनाथ कण्डेल	१	९८५७०४१०७५
४	वडाध्यक्ष	बाल प्रसाद ठाडा	२	९८५७०४१०७४
५	वडाध्यक्ष	यम बहादुर थापा ठाडा	३	९८५७०४११७४
६	वडाध्यक्ष	मन बहादुर सारु	४	९८५७०४११९२
७	कार्यवाहक वडाध्यक्ष	कुलसिंह राना	५	९८५७०४१२६५
८	वडाध्यक्ष	नेम बहादुर थापा	६	९८५७०४१३२८
९	महिला सदस्य	सुकमाया भट	१	९८१९१८०८१६
१०	महिला सदस्य	सिद्धिपुर्णी दाराई	२	९८१५१६१७९४
११	महिला सदस्य	रिमा कुमारी पाटा मगर	३	९८०६९४१९४०
१२	महिला सदस्य	खगिसरा सिंजाली	४	९८२४४१२६६९
१३	महिला सदस्य	हुमिसरा चितौरे मगर	५	९८१९४९०७३३
१४	महिला सदस्य	पुनीसरा सारु मगर	६	९८४६९६२९५९
१५	द.महिला सदस्य	निरमाया बस्याल	१	९८१७२०९१००
१६	द.महिला सदस्य	भुलमाया वि.क.	२	९८१९१९२०२४
१७	द.महिला सदस्य	सुमित्रा वि.क.	३	९८१५४६२६३७
१८	द.महिला सदस्य	धनुमाया वि.क.	४	९८१७५८८५६५
१९	द.महिला सदस्य	फुलमाया दमाई	५	
२०	द.महिला सदस्य	तिल कुमारी सार्की	६	९८१५४३६६०२
२१	वडा सदस्य	अर्जुन कुमार श्रेष्ठ	१	९८१२२०८८७९
२२	वडा सदस्य	खड्क बहादुर सारु	२	९८१९४९२३७७
२३	वडा सदस्य	लक्ष्मीकान्त पाण्डे	३	९८४७०७३९९२
२४	वडा सदस्य	धनलाल सोती मगर	४	९८०४१९७३५६
२५	वडा सदस्य	खिम बहादुर गाहा	६	९८१७४३१८४३
२६	वडा सदस्य	बम बहादुर दर्लामी	१	९८०६४४४६२५
२७	वडा सदस्य	सुदिप श्रेष्ठ	२	९८४९८३६३३२
२८	वडा सदस्य	लक्ष्मी बहादुर थापा	३	९८११४७८२६९
२९	वडा सदस्य	राम बहादुर रकीम मगर	४	९८२५१२९९६१
३०	वडा सदस्य	मान बहादुर श्रेष्ठ	५	९८१५४७११५५
३१	वडा सदस्य	तारा बहादुर पुलामी मगर	६	९८११५२३२३३
३२	अल्पसंख्यक सदस्य	अन्त बहादुर घर्ती	२	९८०७४४९६४९
३३	दलित सदस्य	टोपलाल रुचाल	३	९८५६०५६०१०

बौदीकाली गाउँपालिकाको कर्मचारी विवरण

क्र.स.	कर्मचारीको नाम थर	पद	स्थायी ठेगाना	ब्लड ग्रुप	कार्यरत शाखा	सम्पर्क नं.
१	कृष्ण प्रसाद ज्ञवाली	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	रेसुंगा १०	B+ve	गाउँपालिका	९८५७०४६२६४
२	शेषकान्त ढकाल	लेखापाल	कावासोती न.पा.	A+ve	गाउँपालिका	९८५७०४०२४१
३	राम अधिकारी	ईन्जिनियर	भरतपुर ८	O+ve	गाउँपालिका	९८५५०२१२७५
४	मिलन श्रेष्ठ	सुचना प्रविधि अधिकृत	चापाकोट न.पा.	AB+ve	गाउँपालिका	९८४१७३१८४०
५	मनकाजी बुढा मगर	आर्किटेक्ट ईन्जिनियर	दाङ		गाउँपालिका	९८०८९६६४१४
६	घनश्याम रोका मगर	सब ईन्जिनियर	म्याग्दी	B+ve	गाउँपालिका	९८४९८४९४६२
७	दिनेश पनेरु	सब ईन्जिनियर	कञ्चनपुर		गाउँपालिका	९८४८६४३२८१
८	हरि अधिकारी	सब ईन्जिनियर	शिवमन्दिर ९		गाउँपालिका	९८०५४६४०९०
९	विजय कण्डेल	सब ईन्जिनियर	बौदीकाली १		गाउँपालिका	९८४७२५२९५६
१०	ज्ञानराज कण्डेल	खरिदार	बौदीकाली १	B+ve	गाउँपालिका	९८५५०६२९८१
११	राजेश श्रेष्ठ	कम्प्युटर अपरेटर	बौदीकाली २	A+ve	गाउँपालिका	९८४६०८५४३४
१२	लक्ष्मी श्रेष्ठ	पोषण स्वयंसेवक	बौदीकाली २		गाउँपालिका	९८१३५९५०७०
१३	मोहन थापा	पोषण स्वयंसेवक	बौदीकाली ६		गाउँपालिका	९८०६९७२२२३
१४	मैना ओझा	का.स.	बौदीकाली २		गाउँपालिका	९८४६४६५७६८
१५	शालिकराम कण्डेल	का.स.	बौदीकाली १	B+ve	गाउँपालिका	९८१७५७७९२०
१६	मिन बहादुर राना	का.स.	बौदीकाली ३	B+ve	गाउँपालिका	९८१६४२०३३९
१७	खिम बहादुर सार्की	हेभी सवारी चालक	बौदीकाली १		गाउँपालिका	९८२१९९२८३५
१८	नारायण प्रसाद ओझा	खरिदार	बौदीकाली २	B+ve	वडा सचिव २	९८४६७७३८०६

१९	लाल बहादुर खत्री	खरिदार	गुल्मी	O+ve	वडा सचिव ३	९८४७०६५६५५
२०	सुन्दर आचार्य	खरिदार	अर्घाखाची	A+ve	वडा सचिव	९८५७०४०८३४
२१	टोप कान्त अधिकारी	सि.अ.हे.व.अ	बौदीकाली १	A+ve	स्वास्थ्य शाखा	९८४७५९५१८६
२२	घन नारायण श्रेष्ठ	सि.अ.हे.व.अ	बौदीकाली २	O-ve	स्वास्थ्य शाखा	९८४७१९३८५३
२३	मुकेश चौधरी	हे.अ.	सर्लाही	B+ve	मिथुकरम स्वा.चौ.	९८४४९९०१७८
२४	फुल माया कण्डेल	सि.अ.न.मी.	बौदीकाली १	O+ve	मिथुकरम स्वा.चौ.	९८११९९८५९५
२५	हुमा कान्त पौडेल	अ.हे.व.	अर्घाखाची	B+ve	मिथुकरम स्वा.चौ.	९८६७५९८४४८
२६	रेनुका देवी महतो	अ.न.मी.	मध्यविन्दु	A+ve	मिथुकरम स्वा.चौ.	९८४५५९१६९०६
२७	सावित्रा पाण्डे कण्डेल	का.स.	बौदीकाली १		मिथुकरम स्वा.चौ.	९८१९१९३४४३
२८	डा. राम बहादुर के.सी.	मे.अ.	बुटवल १९		रकुवा स्वा.के.	९८६०५१०९६५
२९	डा. सिर्जना ढकाल	मे.अ.	चितवन	B+ve	रकुवा स्वा.के.	९८४५१७८९६९
३०	डा. अरमान मिया	मे.अ.	माडी, चितवन		रकुवा स्वा.के.	९८४५२४७००७
३१	मेघ बहादुर ठाडा	सि.अ.हे.व.अ	बौदीकाली ३	A+ve	रकुवा स्वा.के.	
३२	अस्मीता भट्टराई	स्टाफ नर्स	रुपन्देही	O+ve	रकुवा स्वा.के.	९८६४४५०७६४
३३	सुवास राज देवकोटा	अ.हे.व.	स्याङ्जा	A+ve	रकुवा स्वा.के.	९८४४७९५५६५
३४	छुन्तली माया घले	अ.न.मी.	पर्सा	AB+ve	रकुवा स्वा.के.	९८०६८७१५२४
३५	दुर्गा देवी चौलागाई	अ.न.मी.	मुगु	B+ve	रकुवा स्वा.के.	९८६८९८३२४४
३६	शारदा के.ऐन.गैरे	अ.न.मी.	हुप्सेकोट गा.पा	O+ve	रकुवा स्वा.के.	९८१४४८८८२४
३७	मालती वाइवा	अ.हे.व.	मकवानपुर	B+ve	रकुवा स्वा.के.	९८४१७९२२६१
३८	पुष्पा ठाडा	ल्याव असिस्टेन्ट	बौदीकाली ३	A+ve	रकुवा स्वा.के.	९८४५८०७९५८
३९	हरि माया थापा	अ.न.मी.	बौदीकाली २	O+ve	रकुवा स्वा.के.	९८४६३४७१४७
४०	सिता पाण्डे डोटेल	का.स.	बौदीकाली २		रकुवा स्वा.के.	९८६७०४३५८८

४१	मेग बहादुर सारु	का.स.	बौदीकाली २		रकुवा स्वा.के.	९८०७५७०१३४
४२	बिर बहादुर बि.क.	अ.हे.व.	बौदीकाली २	O+ve	बालिघाट सा.स्वा..ई	९८५६०६६३१४
४३	देउ कुमारी राना	अ.न.मी.	बौदीकाली २		बालिघाट सा.स्वा..ई	९८२३७७६१४६
४४	गौरी पौडेल	का.स.	बौदीकाली २		बालिघाट सा.स्वा..ई	९८१९११४६४७
४५	नैनी कला थापा	सि.अ.न.मी.	बौदीकाली २	AB+ve	रकुवा स्वा.चौ.	९८४७४८३०९६
४६	रामराज पौडेल	अ.हे.व.	प्यूठान	O-ve	रकुवा स्वा.चौ.	९८४३३००२९१
४७	केशर सिंह बस्नेत	अ.हे.व.	सल्यान	B+ve	रकुवा स्वा.चौ.	९८६८६२९८२९
४८	श्रीराम राना	का.स.	बौदीकाली ३		रकुवा स्वा.चौ.	९८१४१४६२४८
४९	विजेश कुमार यादव	हे.अ.	बारा	O+ve	रुचाङ्ग स्वा.चौ.	९८४५९१६९०६
५०	मञ्जिता घले मगर	अ.न.मी.	देवचुली न.प.	AB+ve	रुचाङ्ग स्वा.चौ.	९८१४४२४८८१
५१	प्रिति गुरुङ्	अ.न.मी.	सुनवल न.प.	O+ve	रुचाङ्ग स्वा.चौ.	९८१५४३८६७१
५२	सूर्य किरण वली	अ.हे.व.	सल्यान	B+ve	रुचाङ्ग स्वा.चौ.	९८४४९०७४४५
५३	बौद्धकृष्ण चौधरी	अ.हे.व.	सप्तरी	O+ve	रुचाङ्ग स्वा.चौ.	९८०१५०९५१६
५४	तारा प्रसाद थनेत	अ.हे.व.	कावासोती न.पा.	B+ve	रुचाङ्ग स्वा.चौ.	९८५७०४१०१६
५५	बम बहादुर दर्लामी	का.स.	बौदीकाली ४	A+ve	रुचाङ्ग स्वा.चौ.	
५६	रमेश प्रसाद यादव	हे.अ.	रौतहट	A+ve	नरम स्वा.चौ.	९८४५९१६०२१
५७	पबिसरा सोती	अ.न.मी.	बौदीकाली ६	AB+ve	नरम स्वा.चौ.	९८४७२७१९२८
५८	नविन प्रसाद डागी	अ.हे.व.	दाङ	AB+ve	नरम स्वा.चौ.	९८६७२०३५०९
५९	राम प्रवेश राय यादव	अ.हे.व.	सर्लाही	B+ve	नरम स्वा.चौ.	९८४४५८४६७९
६०	महेश कुमार चाई	अ.हे.व.	कपिलबस्तु	B+ve	नरम स्वा.चौ.	९८६७२२८६८०

६१	शर्मिला चौधरी	अ.न.मी.	कञ्चनपुर	AB+ve	नरम स्वा.चौ.	९८४०५३०११४
६२	डान बहादुर बराल	का.स.	बौदीकाली ६	O+ve	नरम स्वा.चौ.	
६३	पुर्ण लाल शर्मा	प्रा.स.	स्याङ्जा	B+ve	कृषि शाखा	९८४५०५६५८२
६४	मनोज चापागाई	ना.प्रा.स.	बौदीकाली ३	A+ve	कृषि शाखा	९८६५०२२४८३
६५	यम बहादुर ठाडा	ना.प्रा.स.	बौदीकाली १	O+ve	कृषि शाखा	९८२११३२३६४
६६	प्रतिमा बि.क.	ना.प्रा.स.	हुप्सकोट गा.पा.	A+ve	कृषि शाखा	९८४५७२७५५१
६७	छत्र बहादुर कुमाल	प.से.प्रा.	गोरखा	B+ve	पशु सेवा शाखा	९८४५०८६९०६
६८	मिन कुमार श्रेष्ठ	ना.प्रा.स्वा.प्रा.	बौदीकाली २		पशु सेवा शाखा	९८५६०६४३०१
६९	आनन्द पाण्डे	ना.प्रा.स्वा.प्रा.	बौदीकाली ३		पशु सेवा शाखा	९८०६८८५६२४
७०	बिष्णु माया बस्याल	ना.प्रा.स्वा.प्रा.	बौदीकाली १		पशु सेवा शाखा	९८०३३९९५८९
७१	अच्युत रिजाल	वैद्य	सल्यान		आर्युवेद शाखा	९८२२८९५०१८
७२	चाँदनी श्रेष्ठ	कविराज	गैँडाकोट २		आर्युवेद शाखा	९८१८१६६२०८
७३	विन्दु भण्डारी	का.स.	बौदीकाली २		आर्युवेद शाखा	९८१७४३४०६२
७४	सिता लम्साल	का.स.	बौदीकाली २		आर्युवेद शाखा	९८१७१८६०५७
७५	मन बहादुर आले	का.स.	बौदीकाली १		वडा नं. १	९८१९४५५७२१
७६	जानकी घर्ती	का.स.	बौदीकाली २		वडा नं. २	९८२४१८७०३६
७७	मनिलाल सारु	का.स.	बौदीकाली ३		वडा नं. ३	९८६६००३६६०
७८	मानसिंह फाल	का.स.	बौदीकाली ४		वडा नं. ४	९८०६९५८०६९
७९	आशिष राना	का.स.	बौदीकाली ५	B+ve	वडा नं. ५	९८०४४७५२९०
८०	रिता सारु	का.स.	बौदीकाली ६		वडा नं. ६	९८४५९१२६३१
८१	प्रकाश राना मगर	का.स.	बौदीकाली ५		बबक सा.स्वा.ई.	९८२४४१२८८०
८२	भीम प्रसाद सुवेदी	सवारी चालक	देवचुली न.पा.		बौदीकाली गा.पा.	९८६७७६००५१

**ईलाका प्रहरी कार्यालय, डेढगाउँ, नवलपुरमा कार्यरत प्रहरी कर्मचारीहरुको दर्जागत
विवरण**

क्र.स.	नाम, थर	दर्जा	ठेगाना	सम्पर्क नं.	कैफियत
१	एजन कुमार थापा	प्र.ना.नि	र.न.पा.२, शान्तिटोल, चितवन	९८५४१०७५५१	
२	संजय यादव	प्र.स.नि	ओमसतिया गा.पा. ४, रुपन्देही	९८५७०९१०२०	
३	धर्मराज दराई	प्र.ह	बाँसगढी न.पा. ७, बर्दिया	९८४८१५४३७८	
४	कृष्ण बहादुर बरुवाल	प्र.ह	व्यास न.पा. १०, तनहुँ	९८४७२१२०८८	
५	गणेश कुमार वि.सी.	प्र.ह	श्रीगंगा गा.पा. १३ अर्घाखाची	९८६७३४८८८५	
६	रामशरण रिमाल	प्र.ह	गोरुवा गा.पा.६, बर्दिया	९८६३८१७८९७	
७	राजु अछामी मगर	प्र.ह	देवघाट गा.पा. ५, तनहुँ	९८४५९५१७१८	
८	दिपक खाती	प्र.ज.	सुन्दरबजार न.पा.१, लम्जुङ्ग	९८४६२९४४६३	
९	जिवन पौडेल क्षेत्री	प्र.ज.	देवदह न.पा.१०, रुपनदेही	९८४७५१५६८१	
१०	पदम बहादुर काफ्ले	प्र.ज.	तिनाउ गा.पा. ६, पाल्पा	९८४६६४२२६६	
११	यम बहादुर गाहा	प्र.ज.	तिनाउ गा.पा. ३, पाल्पा	९८६७१७९३९६	

हुलाकमा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण, बौदीकाली-२, डेढगाउँ

क्र.स.	कर्मचारीको नाम, थर	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क	कैफियत
१	इश्वरी खनाल	हुलाकी	बौदीकाली २	९८००७४८७०७	
२	भिम प्रसाद भुजेल	हलकरा	बौदीकाली २		

बौदीकाली शिक्षक विवरण

क्र.स.	शिक्षकको नाम,थर	विद्यालयको नाम	सम्पर्क
१	श्रीराम कंडेल	जनज्योती प्रा.वि. मिथुकरम	९८०९१५४३८६
२	पविमाया राना	जनज्योती प्रा.वि. मिथुकरम	९८१४१५०५९६
३	टिकामायां लामिछाने	सिद्ध प्रा.वि.रकुवा	९८१७१३५९७५
४	हेम बहादुर खड्का	सिद्ध प्रा.वि.रकुवा	९८४७३७७६०८
५	हस्त बहादुर मश्रांगी	दुर्गा प्रा.वि.रकुवा	९८००७०८२४३
६	पूष्पा चापागाई	दुर्गा प्रा.वि.रकुवा	९८२१५३७९०७
७	खुममाया खरु	पंचकन्या प्रा.वि डडूवा	९८६७०२६४८८
८	गुन बहादुर खण्डलुक	बालकल्याण प्रा.वि.रुचांड	९८२४१६४६१८
९	मित्रादेवी थापा	बालकल्याण प्रा.वि.रुचांड	९८२१५७१२३०
१०	खगिसरा सिजाली	बालकल्याण प्रा.वि.रुचांड	९८१६४२८१५३
११		पदमकन्या प्रा.वि जौवारी	९८२१४८९३०३
१२	छविलाल ओझा	जनता प्रा.वि डेढगाउँ	९८१७४७०१९१
१३	गम्बरसिंह खाम्चाहा	जनता प्रा.वि डेढगाउँ	९८४६३९९१८२
१४	बुद्धिमाया श्रेष्ठ	जनता प्रा.वि डेढगाउँ	९८०१२५७५६७
१५	जगरनाथ चौधरी	जनता प्रा.वि डेढगाउँ	९८६०६९८४७८
१६	जगत बहादुर सारु मगर	कालिगण्डकी प्रा.वि.रानीबेल	९७४७०३७१८८
१७	अम्बर बहादुर दराई	कालिगण्डकी प्रा.वि.रानीबेल	९८१४१३२०९८
१८	महेन्द्र बहादुर दराई	कालिगण्डकी प्रा.वि.रानीबेल	९८४६३९८४४६
१९	हेमलाल कण्डेल	कृष्ण गण्डकी प्रा.वि.भण्डारीथर	९८६७०२२८०८
२०	भीमकान्ती कण्डेल	कृष्ण गण्डकी प्रा.वि.भण्डारीथर	९८४७०१४७२०
२१	विष्णु बहादुर बस्याल	सिद्धिबाबा प्रा.वि मिथुकरम	९८५७०४१२९१
२२	लोकमाया मानन्धर	सिद्धिबाबा प्रा.वि मिथुकरम	छैन
२३	धन बहादुर बस्याल	सिद्धिबाबा प्रा.वि मिथुकरम	छैन
२४	गगनदेव शाह	उदय प्रा.वि. नरम	९८४५१२१८१६
२५	पनिलाल राय	उदय प्रा.वि. नरम	९८०७१९२४४७

२६	हिराबहादुर राना	उदय प्रा.वि. नरम	९८१७४८८७५०
२७	खुम बहादुर सोती	चण्डीदेउराली प्रा.वि.नरम	९८११४५६५७१
२८	शोभा थापा	चण्डीदेउराली प्रा.वि.नरम	९८१७५७२२७१
२९	थम बहादुर पूलामी	चण्डीदेउराली प्रा.वि.नरम	९८४५५१७५०३
३०	देव बहादुर आले	बालहित ज जा प्रा.वि.नरम	९८११४१५४४७
३१	धन बहादुर राना	बालहित ज जा प्रा.वि.नरम	९८०६९७४५८७
३२	पदम बहादुर राना	रूपीकन्या प्रा.वि नरम	९८१६४५९०७१
३३	बिष्णु कुमारी थापा	रूपीकन्या प्रा.वि नरम	९८१९४७८४९५
३४	कृष्ण कुमारी थापा	महाभारत प्रा.वि माभडाडा	९८६७०१३३८७
३५	ओम प्रकाश चौधरी	महाभारत प्रा.वि माभडाडा	९८२१९८१५४२
३६	भवलाल चुहान मगर	महेन्द्रज्योती प्रा.वि. कूवाकोट	९८४७२४९५९०
३७	कमलादेवी ठाडा	महेन्द्रज्योती प्रा.वि. कूवाकोट	९८४७०५५०५३
३८	राधादेवी भट्टराई	महेन्द्रज्योती प्रा.वि. कूवाकोट	९८४७२६९३७८
३९	टेकबहादुर मिथुन	महेन्द्रज्योती प्रा.वि. कूवाकोट	९६१७८५४७८२
४०	पुष्पराज चौधरी	लोकप्रिय प्रा.वि. रिठेशाखा	९८४७०५४९३७
४१	धनकुमारी सोती	लोकप्रिय प्रा.वि. रिठेशाखा	९८१९४८१५७६
४२	को बहादुर सिंजाली	लोकप्रिय प्रा.वि. रिठेशाखा	९८०७५२६६३३
४३	भानूभक्त ओझा	वालकल्याण नि.मा.वि. राजाचौतारी	९७४६०३४९०८/ ९८२६१८६८२०
४४	गंगाधर पोखरेल	वालकल्याण नि.मा.वि. राजाचौतारी	९८१९४९५८३४
४५	मनमायां पूलामी	वालकल्याण नि.मा.वि. राजाचौतारी	९८२६१०६५१८
४६	धनमायां ठाडा	वालकल्याण नि.मा.वि. राजाचौतारी	९८०५८८०१७५
४७	सिता दर्राई	वालकल्याण नि.मा.वि. राजाचौतारी	९८२७११०५८१
४८	जूनूमायां वि.क.	वालकल्याण नि.मा.वि	९८०६५०६८९३
४९	गम बहादुर रानाभाट	सिद्धि विद्याश्रम नि.मा.वि. मिथुकरम	९८१७५४५७१५/ ९८२४४६८१७३
५०	भिममाया ठाडा	सिद्धि विद्याश्रम नि.मा.वि. मिथुकरम	९८०५४७०८८३
५१	इश्वरी श्रेष्ठ	सिद्धि विद्याश्रम नि.मा.वि. मिथुकरम	९८१४१२५९९१

५२	जिनमाया ठाडामगर	सिद्धि विद्याश्रम नि.मा.वि. मिथुकरम	९८००७८५६४१
५३	भूपाल थापामगर	शारदा नि.मा.वि. ओटाड	९८०५८९५७४६
५४	कृष्ण प्रसाद पंगेनी	शारदा नि.मा.वि. ओटाड	९७४७०५४५३२
५५	टेकमाया घिमिरे	शारदा नि.मा.वि. ओटाड	९८६७१७२३३१
५६	कृष्ण पूरी	शारदा नि.मा.वि. ओटाड	९८१६२६९०२८
५७	कुलमणी ढुंगाना	शारदा नि.मा.वि. ओटाड	९८४१८५७५७०
५८	कुल बहादुर आले	शारदा नि.मा.वि. ओटाड	९८६७७५००६१
५९	लंकवहादुर शाही	जनता नि.मा.वि. मधुकोट	९८६८०२०००२
६०	शान्ति देवी पराजुली	जनता नि.मा.वि. मधुकोट	९८६७५८३६३९
६१	ज्ञानूमायां राना	जनता नि.मा.वि. मधुकोट	९८०६९२१७७९
६२	सुरज गुरुड	लक्ष्मी नि.मा.वि लाहापे	९८००७२६१००
६३	ढमक सिं महत्तो	लक्ष्मी नि.मा.वि लाहापे	९८२६४३९७०३
६४	शारदा पराजुली	लक्ष्मी नि.मा.वि लाहापे	९८४७३०८७०६
६५	यमबहादुर भेडी	लोकप्रिय नि.मा.वि चारडाडा	९८१७५५३२४०
६६	हरीकला थापा	लोकप्रिय नि.मा.वि चारडाडा	९८१५४७७०४
६७	मनोहरप्रसाद चौधरी	लोकप्रिय नि.मा.वि चारडाडा	९८१९४३५६४८
६८	अमृतकुमार भण्डारी	लोकप्रिय नि.मा.वि चारडाडा	९८४६२६४०१३
६९	उजेलीमाया राना	लोकप्रिय नि.मा.वि चारडाडा	९६१७५५२५८५
७०	लोकबहादुर गाहा	सर्वप्रिय नि.मा.वि रुचाड	९८०७५६४१०३
७१	पार्वति थापा	सर्वप्रिय नि.मा.वि रुचाड	९८२५४९०७५६
७२	हरीकला थापा	सर्वप्रिय नि.मा.वि रुचाड	९८१२९८६९४२
७३	साधना गाहा	सर्वप्रिय नि.मा.वि रुचाड	९८१७५३०३७९
७४	रामबहादुर रानामगर	उत्तम बालहित नि.मा.वि जौवारी	९८११५३५६८९
७५	गेशबहादुर राना	उत्तम बालहित नि.मा.वि जौवारी	९८४७२४९९२५
७६	त्रिचन राना	उत्तम बालहित नि.मा.वि जौवारी	
७७	मानबहादुर रानाभाट	उदय नि.मा.वि जौवारी बकूप	९८२१८०२०२५

७८	लिलाम्बर राना	उदय नि.मा.वि जौवारी बकूप	९८११५८२८१७
७९	भिममाया थापा	उदय नि.मा.वि जौवारी बकूप	९८१६४६०५७०
८०	खगिसरा थापा	उदय नि.मा.वि जौवारी बकूप	९८१४४२३७५२
८१	तिलबहादुर गाहा	उदय नि.मा.वि जौवारी बकूप	९८११९७५०९१
८२	चेत बहादुर वि.क.	नगरडाडा मा.वि नरम	९८४६९६६३५५
८३	ओमबहादुर सारु	नगरडाडा मा.वि नरम	९८४७०१४७१८
८४	मानबहादुर बराल	नगरडाडा मा.वि नरम	९८६७४०३५७८
८५	भुवनकुमार श्रेष्ठ	नगरडाडा मा.वि नरम	९८४०४१७१४२
८६	कमल पाण्डे	नगरडाडा मा.वि नरम	९८४५९५१९८३
८७	नामुमाया थापा	नगरडाडा मा.वि नरम	९८४६९६२८८९
८८	नन्दबहादुर सारु	नगरडाडा मा.वि नरम	९८६७८३३२५४
८९	कृष्ण प्रसाद गौतम	घर्मात्मा मा.वि मचेडी	९८५७०६७३८५
९०	बसन्तराज चापागाई	घर्मात्मा मा.वि मचेडी	९८४९४४०१८६
९१	जीवलाल भूसाल	घर्मात्मा मा.वि मचेडी	९८४७२७०२५६
९२	सुदीप तिवारी	घर्मात्मा मा.वि मचेडी	९८४९३२८९६०
९३	सीता आले	घर्मात्मा मा.वि मचेडी	९८०२९८४८१७
९४	धुर्व लामिछाने	घर्मात्मा मा.वि मचेडी	९८४७०७३४३४
९५	धुवराज कण्डेल	घर्मात्मा मा.वि मचेडी	
९६	शालिक राम लामिछाने	घर्मात्मा मा.वि मचेडी	९८४४७३१३६१
९७	हिरण्यलाल कण्डेल	घर्मात्मा मा.वि मचेडी	९८४४७१०८११
९८	विमला पराजुली	घर्मात्मा मा.वि मचेडी	९८४७५६२४१२
९९	दीपक लामिछाने	घर्मात्मा मा.वि मचेडी	९८१२९१६३३६
१००	लिलावती कण्डेल	घर्मात्मा मा.वि मचेडी	९८४७३७७७५०
१०१	गंगा विश्वकर्मा	बेलभन्ज्यांग मा.वि रकूवा	९८४६५८७४०१
१०२	प्रदिप पाण्डेय	बेलभन्ज्यांग मा.वि रकूवा	९८६११६६८८१
१०३	राजु सत्याल	बेलभन्ज्यांग मा.वि रकूवा	९८४५१४१८००

१०४	वसन्त कूमार मण्डल	बेलभन्ज्यांग मा.वि रकूवा	९८१४७५१२५३
१०५	कविता चौधरी	बेलभन्ज्यांग मा.वि रकूवा	९८४४७४९४९०
१०६	रुमाकुमारी भूसाल	बेलभन्ज्यांग मा.वि रकूवा	९८४४७८४६३९
१०७	ऋषिराम घर्ती	बेलभन्ज्यांग मा.वि रकूवा	९८०५८९०१३०
१०८	शिववहादुर खड्का	बेलभन्ज्यांग मा.वि रकूवा	९८६०७८५८४६
१०९	डोलराज माकिम	बेलभन्ज्यांग मा.वि. रकूवा	९८४५५१७५६३
११०	रामेश्वर भेडी	बेलभन्ज्यांग मा.वि. रकूवा	९८१६२३२६१६
१११	सीता भूसाल	बेलभन्ज्यांग मा.वि. रकूवा	९८४६८६९१७१
११२	चिरञ्जीवि पौडेल	बेलभन्ज्यांग मा.वि. रकूवा	९८२६१५९१२९
११३	नेमा फाल मगर	बेलभन्ज्यांग मा.वि. रकूवा	९८६६८४५४७०
११४	लक्ष्मी देवी पौडेल	बेलभन्ज्यांग मा.वि. रकूवा	९८१७५६९२६१
११५	पदमबहादुर थापा	नगरडाडा मा.वि. व्याघान	९८११९५१९२०
११६	गोविन्दप्रसाद अधिकारी	नगरडाडा मा.वि. व्याघान	९८१७४४५५५३
११७	ज्ञानबहादुर गाहामगर	नगरडाडा मा.वि. व्याघान	९८१५४९२२२७
११८	शम्भु अधिकारी	नगरडाडा मा.वि. व्याघान	९८१४४३७८९४
११९	जीवनाथ यादव	नगरडाडा मा.वि. व्याघान	९८१५२२४५४१
१२०	संजित सिंजाली	नगरडाडा मा.वि. व्याघान	९८००७७३००५
१२१	तेजमणी न्यौपाने	नगरडाडा मा.वि. व्याघान	९८४५८०२०५६
१२२	गजेन्द्र विरकट्टा	नगरडाडा मा.वि. व्याघान	९८०२६३७८४७
१२३	तिलकुमारी माकिम	नगरडाडा मा.वि. व्याघान	९८१८३६८१४
१२४	भ्रममाया थापा	नगरडाडा मा.वि. व्याघान	९८४६११८६४९
१२५	कुलबहादुर पुलामी	नगरडाडा मा.वि. व्याघान	९८१७४८९१७९
१२६	पदमबहादुर गाहा	नगरडाडा मा.वि. व्याघान	९८१६४८७५३३
१२७	राम बहादुर श्रेष्ठ	डेढगाउँ उ. मा वि ,नवलपरासी	९८६७४४७२५५
१२८	हरि प्रसाद सिग्देल	डेढगाउँ उ. मा वि ,नवलपरासी	९८४५१७६६०१
१२९	गमबहादुर घतीमगर	डेढगाउँ उ. मा वि ,नवलपरासी	९८४६०००१८४

१३०	युवराज चापागाइ	डेढगाउँ उ. मा वि ,नवलपरासी	९८४७४१३७१०
१३१	दीपक तिमल्सिना	डेढगाउँ उ. मा वि ,नवलपरासी	९८४५२११२३१
१३२	पदम बहादुर ठाडामगर	डेढगाउँ उ. मा वि ,नवलपरासी	९८५६०१०२०८
१३३	जीवन पाण्डे	डेढगाउँ उ. मा वि ,नवलपरासी	९८४४७८५६१३
१३४	पशुपति ओझा	डेढगाउँ उ. मा वि ,नवलपरासी	९८४५९२२४१०
१३५	दीपक पोखेल	डेढगाउँ उ. मा वि ,नवलपरासी	९८१५१६३७३८
१३६	माधव प्रसाद घिमिरे	डेढगाउँ उ. मा वि ,नवलपरासी	९८४९९१२२०७
१३७	टंकबहादुर पुलामी	डेढगाउँ उ. मा वि ,नवलपरासी	९८१६१५५३५४
१३८		डेढगाउँ उ. मा वि ,नवलपरासी	९८५६०५१४४२
१३९	यम बहादुर ठाडा	डेढगाउँ उ. मा वि ,नवलपरासी	९८०५८२९०६३
१४०	केशव राज ओझा	डेढगाउँ उ. मा वि ,नवलपरासी	९८६७३३२६२२
१४१	कमला खड्का	डेढगाउँ उ. मा वि ,नवलपरासी	९८४५९००९३१
१४२	रिक्त	डेढगाउँ उ. मा वि ,नवलपरासी	९८०४४३९६६१
१४३	सुरेन्द्र कण्डेल	डेढगाउँ मा.वि.डेढगाउ	९८४१९५५६१२
१४४	रमेश अधिकारी	डेढगाउँ मा.वि.डेढगाउ	९८४००७४९००
१४५	सन्दीप सूवेदी	डेढगाउँ मा.वि.डेढगाउ	९८४४६८११२२
१४६	राम प्रकाश यादव	डेढगाउँ मा.वि.डेढगाउ	९८४५४४१९११
१४७	लल्लू प्रसाद कुर्मी	डेढगाउँ मा.वि.डेढगाउ	९८०६९५९५५६
१४८	नारायण प्रसाद तिवारी	डेढगाउँ मा.वि.डेढगाउ	९८४५७३६४१४
१४९	सपना पोखरेल	डेढगाउँ मा.वि.डेढगाउ	९८६७०२६६१३
१५०	शिवप्रसाद ढवल	डेढगाउँ मा.वि.डेढगाउ	९८५७०४६७०२

डेढगाऊ स्रोतकेन्द्र नवलपरासी

विद्यालय कर्मचारी विवरण २०७५

क्र.सं.	कर्मचारीको नामथर	ठेगाना	पद	विद्यालयको नाम	सम्पर्क
१	कृष्ण प्रसाद पाण्डे	बौदीकाली-२	का.स.	डेढगाऊ उ.मा.वि.	९८१६१२११३२
२	प्रकाश श्रेष्ठ	बौदीकाली-२	लेखा	डेढगाऊ उ.मा.वि.	९८२५१६७८५९
३	किता माया दर्राई	बौदीकाली-२	का.स.	बालकल्याण नि.मा	९८२४१४६०१४
४	याम बहादुर दर्राई	बौदीकाली-२	का.स.	कालिगण्डकी प्रा.	९८१६१८०१८९
५	सावित्रा ओझा	बौदीकाली-२	का.स.	जनता प्रा.वि.	९८०६६०८५६८
६	बेल बहादुर राना	बौदीकाली-१	का.स.	धर्मात्मा मा.वि.	
७	सिर्जना खनाल	बौदीकाली-१	लेखा	धर्मात्मा मा.वि.	
८	ओम बहादुर आले	बौदीकाली-१	का.स.	सिद्धिविद्याश्रम नि.	९८०७४८७१३७
९	धन बहादुर स्याल	बौदीकाली-१	का.स.	सिद्धि प्रा.वि.	
१०	याम बहादुर भण्डारी	बौदीकाली-१	का.स.	कृष्णगण्डकी प्रा.	
११	विष्णुलाल दर्लामी	बौदीकाली-१	का.स.	जनज्योती प्रा.वि.	
१२	देवमाया पाटा	बौदीकाली-३	का.स.	सिद्ध प्रा.वि.	९८०७४३४९३६
१३	रीता विरकट्टा	बौदीकाली-३	का.स.	दुर्गा प्रा.वि.	
१४	धन बहादुर झेडी	बौदीकाली-३	का.स.	शारदा निमा.वि.	९८१९४२६७३१
१५	एक बहादुर घर्ती	बौदीकाली-३	का.स.	बेलभञ्ज्याङ मा.वि	
१६	चन्द्रा ठाडा	बौदीकाली-३	लेखा	बेलभञ्ज्याङ मा.वि	
१७	कुमारी सिंजाली	बौदीकाली-६	का.स.	उदय प्रा.वि.	
१८	गीतामाया खण्डलुक	बौदीकाली-६	का.स.	चण्डिदेउराली प्रा.वि	
१९	हिममाया सिंजाली	बौदीकाली-६	का.स.	बालहित ज.जा.प्रा.	९८१९४७३८९०
२०	मदन झेडी	बौदीकाली-६	का.स.	रूपिकन्या प्रा.वि.	९८०६५६५६६८
२१	पार्वती गाहा मगर	बौदीकाली-६	का.स.	महाभारत प्रा.वि.	
२२	नेत्र बहादुर गाहा	बौदीकाली-६	का.स.	जनता नि.मा.वि.	९८६७८६०३५६
२३	मुना माया गुरुङ	बौदीकाली-६	का.स.	लक्ष्मी नि.मा.वि.	
२४	बुद्धि बहादुर सारु	बौदीकाली-६	का.स.	नगरडाडा मा.वि.नरम	
२५	दिल ब.सारु	बौदीकाली-६	लेखा	नगरडाडा मा.वि.नरम	
२६	अपेक्षा रेश्मी	बौदीकाली-४	का.स.	बालकल्याण प्रा.वि.	९८२३६४७१८७

२७	लेम माया रकिम	बौदीकाली-४	का.स.	महेन्द्रज्योती प्रा.वि.	९६१४४९४६७६
२८	नौला सिंह गाहा	बौदीकाली-४	का.स.	लोकप्रिय प्रा.वि.	
२९	छविलाल फाल	बौदीकाली-४	का.स.	लोकप्रिय नि.मा.	
३०	कर्ण सिंह रेश्मी	बौदीकाली-४	का.स.	सर्वप्रिय नि.मा.वि.	९८११४५८१९३
३१	अमर ब. सिजाली	बौदीकाली-४	का.स.	नगरडाडा मा.वि.रुचाड	९८१४४५८६८४
३२	ओम ब.सिजाली	बौदीकाली-४	लेखा	नगरडाडा मा.वि.रुचाड	९८०७४१८५२९
३३	पिताम्बर गाहा	बौदीकाली-४	का.स.	नेपाल प्रा.वि.	९८१४४६३२८८
३४	टेक वहादुर थापा	बौदीकाली-५	का.स.	उदय नि.मा.वि	९८१७२०९१११
३५	हर्ष वहादुर राना	बौदीकाली-५	का.स.	उत्तमबालहित नि.मा.वि.	
३६	दल वहादुर राना	बौदीकाली-५	का.स.	पदमकन्या प्रा.वि	९८०७५२६६३४

बौदीकाली गा.पा. विद्यालय स. का. विवरण

क्र.स.	सहयोगी कार्यकर्ताको नाम	बालविकास केन्द्रको नाम	ठेगाना साविक गा. वि. स. वडा नं.	सम्पर्क
१	तुलसी माया गाहा	जनता प्रा. वि.	डेढगाउँ-१	९८०५४४२१९४
२	डिलमाया सिजाली	शिव वा. वि.के.	डेढगाउँ-३	९८२६१६०५१९
३	इन्दिरा ठकाल	कालिगण्डकी प्रा. वि.	डेढगाउँ-७	९८०७४२८१४६
४	भगवती ओझा	डेढगाउँ वा. वि.के	डेढगाउँ-८	९८१४१९३६७८
५	याम माया ठाडा	बालकल्याण नि. मा. वि.	डेढगाउँ-६	९८२५१३५६७१
६	मिना थापा	बालकल्याण नि. मा. वि.	डेढगाउँ-६	९८१६६८४०८६
७	सीतामाया वि.क	अकला देवी वा.वि.के	डेढगाउँ-५	९८१६११६५०२
८	कल्पना ओझा	डेढगाउँ मा. वि.	डेढगाउँ-९	९८६११७५५८२
९	पार्वती सिंह ठकुरी	जनज्योति प्रा. वि.	मिथुकरम-७	
१०	खिना राना	दिपज्योति प्रा. वि.	मिथुकरम-६	९८००७६०९६६
११	तुलसी भण्डारी	कृष्णगण्डकी प्रा. वि.	मिथुकरम-३	९८६६०८८८७५
१२	जानकी श्रेष्ठ	सिद्ध प्रा. वि.	मिथुकरम-५	९८०६५०४८७३
१३	भगवती घर्ती मगर	सिद्धि विद्याश्रम नि. मा. वि.	मिथुकरम-७	९८१५१६५७७७
१४	देवी लामिछाने	धर्मात्मा मा. वि.	मिथुकरम-१	
१५	हिरादेवी आले	जलदेवी वा. वि.के.	मिथुकरम-१	
१६	दिलमाया पुलामी	सिद्ध प्रा. वि.	रकुवा-४	९८१९१४५८२१

१७	तारा कुमारी श्रेष्ठ	बेलभञ्ज्याङ मा.वि.	रकुवा ७	
१८	मेनुका वि.क	जनजागृती वा.वि.के.	रकुवा ३	
१९	सावीत्रा मश्राङ्गी		रकुवा ५	९८४७५३९३७१
२०	सिता कुमारी काफ्ले	नमुना प्रा.वि.	रकुवा ४	९८१४१३६२६०
२१	युनिटी थापा	दुर्गा प्रा.वि.	रकुवा ९	
२२	मालती देवी वि.क.	शारदा नि.मा.वि.	रकुवा २	९८०४१६३२६८
२३	सुनमाया माकिम	उदय प्रा.वि.	नरम ४	९८६७८५८९०९
२४	उमामाया जर्घा थापा आई एड	चण्डी देउराली प्रा.वि	नरम २	
२५	लिला कु.सिजाली	बालहित ज जा प्रा.वि.	नरम १	९८०७५५३७९६
२६	सुनमाया राना	रुपिकन्या प्रा.वि.	नरम ८	९८००७६७४६३
२७	यामकुमारी गाहा मगर	महाभारत प्रा.वि.	नरम ६	
२८	हिरामाया गाहा	जनता नि.मा.वि.	नरम ९	९८६७१५७४७८
२९	हितमाया गुरुङ्ग	लक्ष्मी नि.मा.वि.	नरम ७	
३०	मन कुमारी सारुमगर	नगरडाडा मा.वि.	नरम ३	
३१	गनिमाया पुलामी	नेपाल प्रा वि	रुचाड ६	
३२	अशिमता खण्डलुक	बालकल्याण प्रा.वि.	रुचाड ९	९८२१५७६६०७
३३	डममाया माकिम	महेन्द्र ज्योति प्रा.वि.	रुचाड ४	९८२३४४२५६४
३४	देउमाया पुलामी	लोकप्रिय प्रा वि	रुचाड २	
३५	तुलामाया सुनारी	लोकप्रिय नि मा वि	रुचाड ३	
३६	घनि माया नेपाली	लोकप्रिय नि मा वि	रुचाड ३	
३७	श्याम कु. माकिम	सर्वप्रिय नि मा वि	रुचाड ८	९८१६४२८३२१
३८	समिता सोती			९८०५४८०३७७
३९	रुमीसरा खण्डलुक	नगरडाडा मा वि	रुचाड १	९८२१९९१७७६
४०	तीलमाया वि.क.	उदय नि.मा.वि.	जौबारी-३	९८०६९४५२२६
४१	रविना राना	उत्तम बालहित नि.मा.वि.	जौबारी-१	
४२	प्यारीमाया राना	पद्मकन्या प्रा.वि.	जौबारी-२	९८१७४१८२५४

प्रतिभा इङ्गलिस बोर्डिङ्ग स्कूल
बौदीकाली-२, डेढगाउँ, नवलपुर
कर्मचारी विवरण

क्र.स.	पद	नाम, थर	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	म्यानेजिङ्ग डिरेक्टर	श्याम सुन्दर श्रेष्ठ	बौदीकाली २, डेढगाउँ	९८५६०३७६५३
२	प्रधानाध्यापक	विष्णु माया खांड	बौदीकाली २, डेढगाउँ	९८१७१४३११०
३	शिक्षक	ऐती कुमारी श्रेष्ठ	बौदीकाली २, डेढगाउँ	९८४६४६६६५३
४	शिक्षक	अनिता खांड	बौदीकाली २, डेढगाउँ	९८०६७१३३२८
५	शिक्षक	देवीका वि.क	बौदीकाली २, डेढगाउँ	९८१६१७५३९१
६	शिक्षक	मिलन थापा	बौदीकाली २, डेढगाउँ	९८०५८४२२७८
७	शिक्षक	सुर्य श्रेष्ठ	बौदीकाली २, डेढगाउँ	९८२७१७५७४३
८	शिक्षक	टीका माया दराई	बौदीकाली २, डेढगाउँ	९८०४४०५१३४
९	शिक्षक	जानकी पाण्डे	बौदीकाली २, डेढगाउँ	९८१७५८७५९७
१०	शिक्षक	सविता ठाडा	बौदीकाली २, डेढगाउँ	९८२१९६९२०२
११	शिक्षक	करिष्मा जि.सी.	बौदीकाली २, डेढगाउँ	९८११९६१८३१
१२	ड्राइभर	नारायण अधिकारी	बौदीकाली २, डेढगाउँ	९८०३८२२०३७
१३	हेल्पर	सीता घर्ती	बौदीकाली २, डेढगाउँ	

राईजिङ्ग स्टार इङ्गलिस बोर्डिङ्ग स्कूल

क्र.स.	पद	नाम, थर	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	प्रधानाध्यापक	भलक राना मगर	बौदीकाली २, डेढगाउँ	९८४६०८०८२३
२	स.प्रधानाध्यापक	सविन विसाङ्खे	कमलामाइ न.पा. सिन्धुली	९८१८९८८०५३
३	शिक्षक	आनन्द राई	सोनादा २, दार्जिलिङ्ग	९८२६१५२५२४
४	शिक्षक	पुर्ण बहादुर राना मगर	घिरिङ्ग गा.पा. २, तनहुँ	९८१६१६४७२७
५	शिक्षक	टिका माया राना मगर	बौदीकाली २, डेढगाउँ	९८०६६५४५१४
६	शिक्षक	कल्पना राना	बौदीकाली २, डेढगाउँ	९८२७१०२३५७
७	शिक्षक	अनिता घर्ती मगर	बौदीकाली २, डेढगाउँ	९८०४४२०८६१
८	शिक्षक	नितु राना मगर	बौदीकाली २, डेढगाउँ	९८२७११६६६१
९	शिक्षक	श्रीकला थापा	बौदीकाली २, डेढगाउँ	१८१७५७६७४८
१०	ड्राइभर	पशुपति राना मगर	घिरिङ्ग गा.पा. ४, तनहुँ	९८१६६६७०४९
११	का.स.	मनकुमारी घर्ती	बौदीकाली २, डेढगाउँ	

बौदीकाली गाउँपालिका, डेढगाउँ, नवलपुरमा कार्यरत महिला स्वा.स्वयं सेविकाहरुको विवरण

क्र.स.	नाम, थर	ठेगाना	कार्यरत संस्था	सम्पर्क	कैफियत
१	भगवती ढकाल	बौदीकाली १	मिथुकरम स्वास्थ्य चौकी	९८०७४७५२०२	
२	बसन्ती अधिकारी	बौदीकाली १		९८०६६३९४१५	
३	जमुना खड्का	बौदीकाली १		९८१८९७२७७५	
४	ठई कुमारी श्रेष्ठ	बौदीकाली १			
५	ज्ञानी सरा दर्लामी	बौदीकाली १			
६	देउ माया दर्लामी	बौदीकाली १			
७	छबीसरा माकिम	बौदीकाली १			
८	डनीमाया थापा	बौदीकाली १			
९	मिन माया गाहा	बादीकाली २		डेढगाउँ प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र	
१०	पूर्णमा सिंजाली	बादीकाली २			
११	मैना ठाडा	बादीकाली २			
१२	हिरादेवी श्रेष्ठ	बादीकाली २			
१३	शिव कुमारी वि.क.	बादीकाली २			
१४	तुलसी श्रेष्ठ	बादीकाली २			
१५	बेल कुमारी ओभा	बादीकाली २			
१६	धन माया थापा	बादीकाली २			
१७	विष्णु देवी पंगेनी	बौदीकाली ३	रकुवा स्वास्थ्य चौकी		
१८	सीता देवी अधिकारी	बौदीकाली ३			
१९	अरुणा मश्राङ्गी	बौदीकाली ३			
२०	देवी माया वि.क.	बौदीकाली ३			
२१	तारा देवी वि.क.	बौदीकाली ३			
२२	विष्णु माया सारु	बौदीकाली ३			
२३	याम कुमारी फाल	बौदीकाली ३			
२४	भिम माया राना	बौदीकाली ३		९८०५८८९७१६	
२५	डिल माया ठाडा	बौदीकाली ३			
२६	टिका माया थापा	बौदीकाली ४	रुचाङ्ग स्वास्थ्य चौकी		
२७	रिङ्खुना रकिम	बौदीकाली ४			
२८	हुम माया ठाडा	बौदीकाली ४			
२९	माया कुमारी मश्राङ्गी	बौदीकाली ४			
३०	बगिसरा सोती	बौदीकाली ४			

३१	दोमन्ता दलार्मी	बौदीकाली ४			
३२	हिरा देवी थापा	बौदीकाली ४			
३३	मनसरा श्रेष्ठ	बौदीकाली ४			
३४	सुमित्रा ठाडा	बौदीकाली ४			
३५	भिम माया मिथुन	बौदीकाली ४			
३६	टिका माया चुहान	बौदीकाली ४			
३७	लोक माया खण्डलुक	बौदीकाली ४			
३८	बिर्ख माया राना	बौदीकाली ५			
३९	मैसरा गाहा	बौदीकाली ५		९८०७५५३८०६	
४०	मत्तिसरा राना	बौदीकाली ५			
४१	प्रेम कुमारी थापा	बौदीकाली ६		९८०८१९८११४	
४२	दुरमाया रेशमी	बौदीकाली ६		९८०६५४६७८९	
४३	अमृता बराल	बौदीकाली ६		९८४६९६२९४४	
४४	हुम माया सारु	बौदीकाली ६			
४५	गनिसरा राना	बौदीकाली ६	नरम स्वास्थ्य चौकी	९८६७४४३४३८	
४६	गिनिता गाहा	बौदीकाली ६		९८६७४४४५९२	
४७	नरमती गुरुड	बौदीकाली ६			
४८	काली भेडी	बौदीकाली ६		९६१७८५३१०३	
४९	पार्वती गाहा	बौदीकाली ६		९८२१४४४६९६	

मचेडी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि., बौदीकाली-१, मिथुकरम

क्र.स	नाम, थर	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क	कैफियत
१	नारायण प्रसाद ढकाल	अध्यक्ष	बौदीकाली १	९८६७१३१२८३	
२	सिता देवी अधिकारी	उपाध्यक्ष	बौदीकाली १		
३	राधा देवी कण्डेल	कोषाध्यक्ष	बौदीकाली १		
४	राम प्रसाद कण्डेल	सचिव	बौदीकाली १		
५	नारायण प्रसाद कण्डेल	सदस्य	बौदीकाली १		
६	विष्णु माया न्यौपाने	सदस्य	बौदीकाली १		
७	सोम माया सार्की	सदस्य	बौदीकाली १		

गाउँवेशी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि., बौदीकाली-१, सोतीपोलक, मिथुकरम

क्र.स	नाम, थर	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क	कैफियत
१	बेग बहादुर सिं ठकुरी	अध्यक्ष	बौदीकाली १	९८१५४०६१८७	
२	भिम बहादुर ठाडा मगर	उपाध्यक्ष	बौदीकाली १	९८२१५३८०७	
३	जमुना खड्का क्षेत्री	कोषाध्यक्ष	बौदीकाली १	९८१८९७२७७५	
४	चन्द्र बहादुर विर्कट्टा	सचिव	बुलिडटार ५	९८०४४२३४१४	
५	अर्जुन कुमार श्रेष्ठ	सदस्य	बौदीकाली १	९८१५१६६५१	
६	कृष्ण बहादुर वस्याल	सदस्य	बौदीकाली १	९८२१९६८१३८	
७	बल बहादुर सुनार	सदस्य	बौदीकाली १	९८१९२३५७३	
८	सेतु माया खड्का	सदस्य	बौदीकाली १	९८१७४८५०२१	
९	लालमाया राना मगर	सदस्य	बौदीकाली १	९८१९४०४७११	
१०	दुमीसरा थापा (गाहा) मगर	व्यवस्थापक	बौदीकाली १	९८२६१७५१८२	
११	कृष्ण विश्वकर्मा	फिल्ड सहजकर्ता	बुलिडटार ५	९८०४२७२०८२	

जनता बैंक नेपाल लि. बौदीकाली २, डेढगाउँ

क्र.स.	कर्मचारीको नाम, थर	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क	कैफियत
१	उदय पनेरु	कार्यालय प्रमुख	माडी, चितवन	९८४५५८२६५९	
२	मन्जुल खत्री क्षेत्री	कनिष्ठ सहायक	तानसेन, पाल्पा	९८४७३०८९२२	
३	बसन्त राना मगर	कनिष्ठ सहायक	काहुँ, तनहुँ	९८९५९२६५८०	
४	मुना रसाईली	कनिष्ठ सहायक	बौदीकाली २	९८४९८७८०९६	
५	दामोदर ढकाल	मेसेन्जर	बौदीकाली २	९८४७३२८६५४	
६	अर्जुन अधिकारी	सुरक्षाकर्मी (गार्ड)	बौदीकाली २	९८००७२८०९९	
७	दुर्गामान श्रेष्ठ	सुरक्षाकर्मी (गार्ड)	बौदीकाली २	९८६९४६५५०७	
८	रामचन्द्र ओझा	सुरक्षाकर्मी (गार्ड)	बौदीकाली २	९८६९४६५५९३	

मुक्तिनाथ विकास बैंक बौदीकाली-२, डेढगाउँ

क्र.स.	कर्मचारीको नाम, थर	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क	कैफियत
१	गोपाल शर्मा (अर्याल)	शाखा प्रमुख	वालिङ	९८५६०५५९२९	
२	सुरज भट्टराई	केन्द्र प्रमुख	चापाकोट	९८५६०८४०२८	
३	घनश्याम कुमाल	केन्द्र प्रमुख	चापाकोट	९८०७४०६५३८	
४	शिव लम्साल	केन्द्र प्रमुख		९८४६०८४७२९	
५	थान बहादुर घर्ती	मेसेन्जर	बौदीकाली २	९८२५९२८०५५	

नेष्ट्रो नेपाल, बौदीकाली-२, डेढगाउँ

क्र.स.	कर्मचारीको नाम, थर	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क	कैफियत
१	विश्व प्रकाश प्रसाइ	शाखा प्रमुख		९८५७६३००६०	
२	सुमन नारायण शाल्मी	लेखा प्रमुख		९८९७५६७९४३	
३	दिलमाया चुनि	केन्द्र प्रमुख		९८०६५५८३९६	
४	गीता कुमारी शाही	केन्द्र प्रमुख		९८०४४६६०५०	
५	बासना थापा	केन्द्र प्रमुख		९८०५८४८४६२	
६	पार्वती नेपाली	मेसेन्जर		९८९७९७४५३९	
७	प्रधान कार्यालय			०६९-४६००६०	

नवप्रतिभा साकोस, बौदीकाली-२, डेढगाउँ

क्र.स.	कर्मचारीको नाम, थर	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क	कैफियत
१	सरस्वती पोखेल	शाखा प्रमुख	कावासोती	९८४७४६२२७६	
२	सुमन खनाल	केन्द्र प्रमुख		९८१६१८७९५२	
३	उमा थापा	केन्द्र प्रमुख	बुलिडटार	९८१९४९७५८७	
४	उर्मिला श्रेष्ठ	केन्द्र प्रमुख	बौदीकाली २	९८०३५९०७६७	
५	शान्ति श्रेष्ठ	केन्द्र प्रमुख	निस्दी	९८२१५००५६८	

कृष्ण गण्डकी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था, बौदीकाली-२, डेढगाउँ

क्र.स.	नाम, थर	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क	कैफियत
१	छत्रिलाल ओझा	अध्यक्ष	बौदीकाली २	९८४६४६३३४३	
२	शंकर वि.क.	उपाध्यक्ष	बौदीकाली २	९८४६५५१५१६	
३	उज्ज्वल ओझा	सचिव	बौदीकाली २	९८५६०३०९८०	
४	अनिता सुवेदी	कोषाध्यक्ष	बौदीकाली २	९८४६५५१२६०	
५	गम बहादुर घर्ती मगर	सदस्य	बौदीकाली २	९८४६०००१८४	
६	जिम बहादुर खाण ठकुरी	सदस्य	बौदीकाली २	९८१६१४११९५	
७	मेघ बहादुर ठाडा मगर	सदस्य	बौदीकाली २	९८५६०३६१०६	
८	धन बहादुर दर्लामी	सदस्य	बौदीकाली २	९८४६४१२१५६	
९	रेखा वि.क.	सदस्य	बौदीकाली २	९८२५१४४२६५	
१०	यादव प्रसाद ओझा	व्यवस्थापक	बौदीकाली २	९८४६०४४३७६	
११	स्वेता गौतम	सह व्यवस्थापक	बौदीकाली २	९८५६०८०९३०	
१२	अनु थापा सारु मगर	लेखा सहायक	बौदीकाली २	९८४६८६४१६०	
१३	नुना माया थापा	कार्यालय सहायक	बौदीकाली २	९८४७३०११८४	
१४	नुनिता देवी थापा	वजार प्रतिनिधि	बौदीकाली २	९८६९४६५७१४	
१५	चन्द्रा रसाइली वि.क.	प्रशिक्षार्थी कर्मचारी	बौदीकाली २	९८१५१००८४८	
१६	श्याम सुन्दर श्रेष्ठ	संयोजक	बौदीकाली २	९८५६०३७६५३	लेखा समिति
१७	दुर्पता कोइराला	सदस्य	बौदीकाली २	९८४६७०७७६५	
१८	कुलमणि दुङ्गना	सदस्य	बौदीकाली २	९८४१८५७५७०	
१९	गम बहादुर घर्ती मगर	संयोजक	बौदीकाली २	९८४६०००१८४	ऋण उप-
२०	कृष्ण प्रसाद श्रेष्ठ	सदस्य	बौदीकाली २	९८६१३२०३३८	

२१	जित बहादुर घर्ती	सदस्य	बौदीकाली २	९८४६१०९२२९	समिति
२२	धन बहादुर दर्लामी	संयोजक	बौदीकाली २	९८४६४१२१५६	कृषि उप- समिति
२३	दण्डपाणी कोइराला	सदस्य	बौदीकाली २	९८४६६५९०३७	
२४	विर बहादुर वि.क.	सदस्य	बौदीकाली २	९८५६०६६३१४	
२५	मेघ बहादुर ठाडा मगर	संयोजक	बौदीकाली ३	९८५६०३६१०६	शिक्षा उप- समिति
२६	विष्णु बहादुर वस्याल	सदस्य	बौदीकाली १	९८५७०४१२९१	
२७	जुन माया वि.क.	सदस्य		९८०६५०६८९३	
२८	रेखा वि.क.	संयोजक	बौदीकाली २	९८२५१४४२६५	महिला उप- समिति
२९	लक्ष्मी ओझा	सदस्य	बौदीकाली २	९८११९१७२७३	
३०	देखिमाया सोती	सदस्य		९८१६४७८५४९	

नमूना अकलादेवी बहुउद्देशीय सहकारी संस्था लि., बौदीकाली-२, डेढगाउँ

क्र.स.	कर्मचारीको नाम, थर	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क	कैफियत
१	मिन कुमार श्रेष्ठ	अध्यक्ष	बौदीकाली २	९८११५५१११६	
२	केशव राज पाण्डे		बौदीकाली २	९८१७५२७३०४	
३	देवराज लम्साल		बौदीकाली २	९८१५१८०६६८	
४	बुद्धिराज श्रेष्ठ		बौदीकाली २	९८१४१५१०६०	
५	तुल्सी ओझा		बौदीकाली २	९८२४१६४८६३	
६	प्रेम कार्की		बौदीकाली २	९८१७१०५४०४	
७	हुम ब. खत्री क्षेत्री		बौदीकाली २	९८१७१०४५३३	
८	हरिमायाँ श्रेष्ठ		बौदीकाली २	९८६९४६५८०७	
९	रिता विश्वकर्मा		बौदीकाली २	९८२४११२१७२	
१०	लिजा पोखेल		बौदीकाली २	९८०७४१६६३०	

स्पर्श लघुवित्त वित्तिय संस्था लि., बौदीकाली-२, डेढगाउँ

क्र.स.	कर्मचारीको नाम, थर	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क	कैफियत
१	सुमन राज पाण्डे	शाखा प्रमुख		९८४५५८१९९२	
२	ईश्वर प्रसाद गोरथोकी	लेखापाल		९८५११८४४७८	
३	भावना भन्तना	प्र.सहायक		९८१२२६६४४६	
४	कौशिला पौडेल	प्र.सहायक		९८६०७०७१५४	
५	सिता देवी ढकाल	मेसेन्जर		९८६६०९७७४०	

शालिकराम बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि., बौदीकाली-३, रकुवा

क्र.स	नाम, थर	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क	कैफियत
१	टोप लाल रुचाल	अध्यक्ष	बौदीकाली ३	९८५६०५६०१०	
२	डिल्लीराम आले मगर	उपाध्यक्ष		९८०५४९३३५७	
३	पूर्ण प्रसाद अधिकारी	कोषाध्यक्ष		९८१२९३८९७१	
४	माधव पंगेनी	सचिव		९८१८२८३३९६	
५	मान बहादुर मश्राङ्गी	सदस्य		९८१७१२३०१८	
६	कृष्ण प्रसाद पराजुली	सदस्य		९८६०१६८५०८	
७	भोला नारायण श्रेष्ठ	सदस्य		९८०६६३४१९९	
८	तिल कुमारी थापा (पाटामगर)	सदस्य		९८०४४८९४४८	
९	टिका माया सार्की	सदस्य		९८११९२८२१३	
१०	मसिने विश्वकर्मा	सदस्य		९८१६६९७२२७	
११	मालती देवी वि.क.	सदस्य		९८०४१६३२६८	
१२	भुपाल थापा सारु मगर	संयोजक		९८०५८९५७४६	लेखा समिति
१३	भिम बहादुर लामिछाने	सदस्य		९८१७४६२३१२	
१४	टिका निधी अधिकारी	सदस्य		९८११९७५७७६	
१५	कृष्ण प्रसाद पराजुली	संयोजक		९८६०१६८५०८	लेखा उप- समिति
१६	इमान सिंह सार्की	सदस्य		९८०८३३८७०८	
१७	भिम बहादुर वि.क.	सदस्य		९८०४४१५०८९	
१८	चित्रा मायाँ थापा	व्यवस्थापक		९८११५५९६६५	
१९	भिना नेपाली	लेखा		९८१५४९८६२८	
२०	रिचा वस्याल	बजार प्रतिनिधि		९८११९५९७७३	

महिला बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि., बौदीकाली-३, रकुवा

क्र.स	नाम, थर	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क	कैफियत
१	देवका चित्तौरे	अध्यक्ष		९८०४१८५८६३	
२	सिता अधिकारी	उपाध्यक्ष		९८०५४६५८२३	
३	लक्ष्मी दराई	सचिव		९८०४१०४१३६	

४	स्मृती मश्राङ्गी	कोषाध्यक्ष		९८१७१९४१५३	
५	लक्ष्मी पगेनी	सदस्य		९७४७०५४५३२	
६	विष्णु कार्की	सदस्य		९८६१०६४५४५	
७	शोभा मश्राङ्गी	सदस्य			
८	सुमित्रा वि.क	सदस्य			
९	भिम माया राना	सदस्य			
१०	तिला दर्लामी	सदस्य		९८०६५२७३३२	
११	तिल माया सिंजाली	सदस्य			
१२	दुर्गा पाण्डेय	व्यवस्थापक		९८१९४७७६२०	

श्री गाउँ सेवा बहुमुखी सहकारी संस्था लि., बौदीकाली-४, रुचाङ्ग

क्र.स.	नाम, थर	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क	कैफियत
१	मन बहादुर सारु	अध्यक्ष	बौदीकाली ४	९८४७५३९५१२	
२	गंगा थापा	उपाध्यक्ष		९६१७८६२१५२	
३	देउमाया परियार	कोषाध्यक्ष		९८०३५४२०५७	
४	पूनीसरा फाल	सदस्य		९८०७५७६४४५	
५	डालीमाया आले	सदस्य		९८११४८९३४४	
६	दल बहादुर सोती	सदस्य		९६१७८६११५१	
७	नौला सिं गाहा	सदस्य		९८१६४३८८०८	
८	धनलाल सोती	सदस्य			
९	भवलाल चुहान	सदस्य (सचिव)		९८४७२४९५९०	

जौबारी बहुउद्देशीय सहकारी, बौदीकाली-५, बबक

क्र.स.	कर्मचारीको नाम, थर	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क	कैफियत
१	लाल बहादुर नेपाली		बुलिङ्गटार ५	९८५७०४०३६८	
२	तिर्सना खण्डलुक		बुलिङ्गटार ५	९८०६९५९८५२	
३	पुष्पा गाहा		बौदीकाली ५	९८२१९६२३७९	

श्री लगनशील महिला बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि., बौदीकाली-६, नरम

क्र.स.	नाम, थर	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क	कैफियत
१	कृष्ण कुमारी सारु मगर	अध्यक्ष	बौदीकाली ६	९८००७३५२३२	
२	घनीसरा ठाडा मगर	उपाध्यक्ष	बौदीकाली ६	९८०५४९०४१५	
३	डिल कुमारी सारु मगर	सचिव	बौदीकाली ६	९८०५४३४४३६	
४	कुमारी गाहा	कोषाध्यक्ष	बौदीकाली ६	९८१७५७९९६४	
५	देवीसरा सारु मगर	सदस्य	बौदीकाली ६	९८०७५५१००७	
६	गुमिसरा गाहा मगर	सदस्य	बौदीकाली ६	९८६७०३१५४१	
७	डिल माया थापा मगर	सदस्य	बौदीकाली ६	९८२१५९८८१२	
८	पूर्णिमा सिंजाली मगर	सदस्य	बौदीकाली ६	९८०६५१४२५६	
९	जुनमाया राना मगर	सदस्य	बौदीकाली ६	९८०७४८६८४०	
१०	टोप माया थापा मगर	व्यवस्थापक	बौदीकाली ६	९८६९४७६०५९ ९८१९४११९३९	
११	कुमारी सारु मगर	सहजकर्ता	बौदीकाली ६	९८१२९९०२७३	

श्री नगरडाडाँ अदुवा उत्पादक सहकारी संस्था लि., बौदीकाली-६, नरम

क्र.स.	नाम, थर	पद	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क	कैफियत
१	नेम बहादुर थापा मगर	अध्यक्ष	बौदीकाली ६	९८६७७१४८२५	
२	खिम बहादुर गाहा मगर	उपाध्यक्ष	बौदीकाली ६	९८६७७१४६६६	
३	खुम बहादुर सिंजाली मगर	कोषाध्यक्ष	बौदीकाली ६	९८२१५०१७२८	
४	देवी सरा सारु मगर	सचिव	बौदीकाली ६	९८०७५५१००७	
५	जुनु कुमारी सारु मगर	स. सचिव	बौदीकाली ६	९८४७०१४७१८	
६	केहर सिं भेडी मगर	सदस्य	बौदीकाली ६	९८१४४७३२००	
७	तिलिसरा थापा मगर	सदस्य	बौदीकाली ६	९८२१४१२३५६	
८	पविसरा सोती मगर	सदस्य	बौदीकाली ६	९८४७२७१९२८	
९	मन ब. बि.क.	सदस्य	बौदीकाली ६	९८४०२८४६०१	
१०	विष्णु गाहा मगर	सदस्य	बौदीकाली ६	९८६७०१३२६१	
११	निरु सारु मगर	सदस्य	बौदीकाली ६	९८४५९१२६४४	
१२	राज कुमारी रिजाली मगर	व्यवस्थापक	बौदीकाली ६	९८१९४४६७६७	

केहि महत्वपूर्ण ई-मेल आई-डीहरू

S.N	Gmail ID	संस्था वा व्यक्ति
1	baudikalimun@gmail.com	बौदीकाली गाउँ कार्यपालिका कार्यालय
2	baudikalimun1@gmail.com	वडा नं. १, वडा कार्यालय, मिथुकरम
3	baudikalimun2@gmail.com	वडा नं. २, वडा कार्यालय, डेढगाउँ
4	baudikalimun3@gmail.com	वडा नं. ३, वडा कार्यालय, रकुवा
5	baudikalimun4@gmail.com	वडा नं. ४, वडा कार्यालय, रुचाङ्ग
6	baudikalimun5@gmail.com	वडा नं. ५, वडा कार्यालय, बबक
7	baudikalimun6@gmail.com	वडा नं. ६, वडा कार्यालय, नरम
8	rabindrajung.thapa@mofald.gov.np	मन्त्रालय (प्रशासन शाखा)
9	nagarpalika.ka@gmial.com	मन्त्रालय (नपा 'क' शाखा)
10	dconawalpur@gmail.com	जिल्ला समन्वय समिति(९८४६६९०५४४)
11	ehrp.clpiu@gmail.com	पुननिर्माण प्राधिकरण, ललितपुर
12	info@pis.gov.np	निजामति किताबखाना
13	krishna.gyawali44@gmail.com	प्र.प्र.अ. कृष्ण प्रसाद ज्ञवाली
14	shresthanepalmilan@gmail.cpm	सुचना प्रविधि अधिकृत मिलन श्रेष्ठ
	ramadhikari529@gmail.com	ईन्जिनियर राम अधिकारी
15	ghanshyam.magar21@gmail.com	सव ईन्जिनियर घनश्याम रोका मगर
16	shrestha.rajesh8911@gmail.com	क.अ. राजेश श्रेष्ठ
17	manojchapagain56@gmail.com	ना.प्रा.स. मनोज चापागाई
18	sigdelhp@gmail.com	RP Hari Prasad Sigdel (9845176601)
19	intensive.isrc@gmail.com	Intensive Study and Research Center
20	rcupokhara@gmail.com	LGCPD Pokhara
21	dineshpaneru0@gmail.com	सव ईन्जिनियर दिनेश पनेरु
22	seshkanta27@gmail.com	लेखापाल शेषकान्त ढकाल
23	cdonawalpur2074@gmail.com	जिल्ला प्रशासन कार्यालय
24	mkawasoti@gmail.com	मालपोत कार्यालय, कावासोती
25	monitoring.dolidar@gmail.com	डोलीडारको अनुगमन शाखा (स्थानीय पूर्वाधार विकास तथा कृषि सडक विभाग)

केहि महत्वपूर्ण वेबसाइटहरु (Websites)

S.N	Websites	विवरण
1.	www.bungdikalimun.gov.np	बौदीकाली गाउँपालिका
2.	www.mofaga.gov.np	संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय
3.	www.docr.gov.np	केन्द्रिय पञ्जीकरण विभाग
4.	www.opmcm.gov.np	प्रधानमन्त्री तथा मन्त्री परिषद्को कार्यालय
5.	www.moha.gov.np	गृह मन्त्रालय
6.	www.moe.gov.np	शिक्षा मन्त्रालय
7.	www.mowcsw	महिला, बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक मन्त्रालय
8.	www.moad.gov.np	कृषि विकास तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
9.	www.ciaa.gov.np	अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग
10.	www.election.gov.np	निर्वाचन आयोग
11.	www.psc.gov.np	लोकसेवा आयोग
12.	www.npc.gov.np	राष्ट्रिय योजना आयोग
13.	www.p4ocmcm.gov.np	मुख्य मन्त्री तथा मन्त्री परिषद्को कार्यालय
14.	www.moitfe.p4.gov.np	उद्योग, पर्यटन, वन तथा वातावरण मन्त्रालय
15.	www.moeap.gandaki.gov.np	आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालय
16.	www.mosd.p4.gov.np	सामाजिक विकास मन्त्रालय
17.	www.molmac.p4.gov.np	भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय
18.	www.mopid.p4.gov.np	भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय
19.	www.moial.gandaki.gov.np	आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय
20.	www.doe.gov.np	शिक्षा विभाग
21.	www.doec.gov.np	सहकारी विभाग
22.	www.doh.gov.np	स्वास्थ्य विभाग
23.	www.doi.gov.np	सुचना तथा प्रसारण विभाग
24.	www.dop.gov.np	मुद्रण विभाग